

Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych
ul. Wspólna 2/4 00-926 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, w tym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz na realizowaniu przekazów pocztowych

WARSZAWA, grudzień 2017 r.

INFORMACJE OGÓLNE

1) Zamawiającym jest:

Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych
ul. Wspólna 2/4
00 – 926 Warszawa

2) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.) - zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, dalej Specyfikacja, składa się:

Rozdział I:	Instrukcja dla Wykonawców.
Rozdział IIA:	Opis przedmiotu zamówienia dla części I
Rozdział IIB:	Opis przedmiotu zamówienia dla części II
Rozdział IIIA:	Ogólne Warunki Umowy dla części I
Rozdział IIIB:	Ogólne Warunki Umowy dla części II
Załącznik Nr 1 do Specyfikacji:	Formularz Oferty dla części I
Załącznik Nr 2 do Specyfikacji:	Formularz Oferty dla części II
Załącznik Nr 3 do Specyfikacji:	Oświadczenie wykonawcy dla części I
Załącznik Nr 4 do Specyfikacji:	Oświadczenie wykonawcy dla części II
Załącznik Nr 5 do Specyfikacji:	Wykaz usług

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Zakres zamówienia

- 1.1. Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert w *postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, w tym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz na realizowaniu przekazów pocztowych.*
- 1.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 1.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 1.4. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 5.1.
- 1.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 1.6. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w rozumieniu i na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zm.).
- 1.7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, przewidywaną (szacunkową) ilość zamawianych usług, minimalne wymagania, funkcjonalności oraz parametry, jakie muszą spełniać i innego rodzaju obowiązki Wykonawcy, zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Rozdział II niniejszej Specyfikacji.
- 1.8. Zamawiający zastrzega, że gwarantuje minimalnie zamówienie usług wymienionych w Opisie przedmiotu zamówienia na poziomie 50% wartości każdej z części zamówienia.
- 1.9. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i przewiduje następujące części zamówienia:
 - Część I zamówienia: świadczenie usług pocztowych, w tym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym
 - Część II zamówienia: realizowanie przekazów pocztowych
- 1.10. Zamawiający określa, że wykonawcy mogą złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.
- 1.11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1.12. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności związane z realizacją umowy, w szczególności w zakresie bezpośredniego odbioru i dostarczania przesyłek pocztowych, które będą polegały na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.).

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

2.1. O udzielenie zamówienia w **zakresie części I zamówienia** mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

2.1.1. nie podlegają wykluczeniu;

2.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że został wpisany do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z obszarem wykonywanej działalności pocztowej określonym jako: „Rzeczpospolita Polska i zagranica”;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu usług pocztowych w sposób ciągły przez minimum 3 miesiące na podstawie umowy o wartości minimum 200.000 zł, odpowiadającej swoim rodzajem usługom będącym przedmiotem niniejszego postępowania, wykonywanym na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zm.), polegających na:

1. przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju, tj. na obszarach miejskich i wiejskich) i zagranicznym, w tym przesyłek rejestrowanych;

2. przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju, tj. na obszarach miejskich i wiejskich) i zagranicznym;

3. doręczaniu do Zamawiającego (do lokalizacji, która nadała przesyłkę) zwrotnych potwierdzeń odbioru po ich skutecznym doręczeniu;

W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie jeden z wykonawców samodzielnie musi wykazać wymagane doświadczenie.

b) posiada w każdej gminie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej co najmniej jedną stałą placówkę pocztową wydającą przesyłki awizowane, czynną w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, z tym że w gminach miejskich co najmniej jedną stałą placówkę pocztową wydającą przesyłki awizowane, przypadającą na każde rozpoczęte 20 000 mieszkańców, czynną w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie wykonawcy łącznie mogą spełnić ten warunek.

2.2. O udzielenie zamówienia w **zakresie części II zamówienia** mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

2.2.1. nie podlegają wykluczeniu;

2.2.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że został wpisany do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z obszarem wykonywanej działalności pocztowej określonym jako: „Rzeczpospolita Polska”;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

3) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług pocztowych w sposób ciągły przez minimum 3 miesiące na podstawie umowy o wartości minimum 30 000 zł, odpowiadającej swoim rodzajem usłudze będącej przedmiotem niniejszego postępowania, wykonywanej na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zm.), polegającej na realizowaniu przekazów pocztowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju, tj. na obszarach miejskich i wiejskich);

b) posiada w każdej gminie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej co najmniej jedną stałą placówkę pocztową wydającą kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, czynną w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy z tym, że w gminach miejskich co najmniej jedną stałą placówkę pocztową wydającą kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, przypadającą na każde rozpoczęte 20 000 mieszkańców, czynną w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie wykonawcy łącznie mogą spełnić ten warunek.

2.3. W nawiązaniu do ust. 2.1.1 oraz 2.2.1 SIWZ Zamawiający określa, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp. Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy wykonawcę:

2.3.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.);

2.3.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2.3.3 jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

2.3.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2.3.5 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

2.3.6 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp;

2.3.7 wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

2.3.8 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2.4. Przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia wybranych przez Zamawiającego placówek w zakresie spełnienia warunków, o których mowa w ust. 2.1.2 pkt 3b) lub ust. 2.2.2 pkt 3b) SIWZ.

3. Spełnienie przez wykonawców lub we współpracy z innymi podmiotami wymogów określonych przez Zamawiającego.

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia określonego w ust 2.1.2 pkt 3a) oraz 2.2.2 pkt 3b) SIWZ wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zapisy SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

3.5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

4. Opis sposobu przygotowania ofert

4.1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu Oferty zamieszczonym jako załącznik nr 1 lub nr 2 do niniejszej Specyfikacji.

4.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej Specyfikacji.

4.3. Formularz Oferty winien zostać wypełniony przez Wykonawcę ściśle według postanowień zawartych w niniejszej Specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian. W Formularzu Oferty Wykonawca wskaże część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

4.4. Wielkość załączonych do niniejszej Specyfikacji formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak treść formularza i opisy poszczególnych wierszy i kolumn muszą pozostać bez zmian.

4.5. Dokumenty i oświadczenia wymagane do potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy muszą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

4.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zrealizowanie danej części zamówienia, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję wykonania zamówienia. Dozwolone jest złożenie przez wykonawców ofert na obie części zamówienia.

4.7. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim. Wszystkie strony Oferty powinny być ponumerowane. Oferta powinna być trwale spięta lub zszyta (zabezpieczona przed zdekompletowaniem). Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

4.8. Oferta oraz załączniki winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w sposób jednoznacznie umożliwiający ich identyfikację.

4.9. Ofertę na daną część zamówienia należy umieścić w dwóch zamkniętych, nieprzejrzystych kopertach. Zewnętrzna koperta winna być opatrzona adresem: Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, oraz posiadać oznaczenie: "OFERTA w zakresie – Usługi pocztowe 2016 – część "(należy wpisać: „część I” lub „część II”)

oraz adnotację "Nie otwierać przed godz. 10.00 w dniu 18.12.2017 roku". Wewnętrzna koperta winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferty wycofane lub złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania koperty wewnętrznej.

4.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być oznaczone jak w pkt. 3.9 oraz dodatkowo opisane "**ZMIANA**" lub "**WYCOFANIE**".

4.11. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

4.12. Oferta winna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej Specyfikacji oraz przepisami ustawy.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wraz z ofertą wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (dotyczy obu części zamówienia).

5.1. Do Formularza Oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w załączniku nr 3 i/lub nr 4 SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie powinno zawierać: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; informacje, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

5.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa ust. 5.1 SIWZ.

5.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa ust. 5.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa ust. 5.1 SIWZ, wskazując części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca najwyżej oceniony w danej części zamówienia (dotyczy obu części zamówienia).

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w ust. 2.1.2 pkt 1) lub ust. 2.2.2 pkt 1) SIWZ Zamawiający wymaga złożenia dokumentu potwierdzającego, iż Wykonawca jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego zgodnie z ustawą Prawo Pocztove, tj. został wpisany do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z obszarem wykonywanej działalności pocztowej określonym jako: „Rzeczpospolita Polska i zagranica” (dla części I) lub Rzeczpospolita Polska (dla części II).

6.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w ust. 2.1.2 pkt 3a) lub ust. 2.2.2 pkt 3a) SIWZ Zamawiający wymaga złożenia wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – w zakresie odpowiadającym warunkowi udziału w postępowaniu – przy wykorzystaniu wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

6.3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w ust. 2.1.2 pkt 3b) lub ust. 2.2.2 pkt 3b) SIWZ Zamawiający wymaga – w zakresie odpowiadającym warunkowi udziału w postępowaniu – złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty.

6.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6.5. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.6. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6.4-6 SIWZ składa dokument l lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub

zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, jak również że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6.7 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o czym mowa w ust. 3.1 SIWZ, a także wykonawca, który, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, o czym mowa w ust. 3.5 SIWZ, zobowiązany jest do dostarczenia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.4-6 SIWZ.

6.10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w ust. 3.3 SIWZ, każdy z nich składa oświadczenia i dokumenty wskazane w ust. 6 SIWZ.

6.11. Zamawiający informuje, że oświadczenia składane są w oryginale, a dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Oświadczenie składane przez wykonawców w zakresie grupy kapitałowej

7.1. Wykonawca (dot. wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

7.3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 5.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium przed terminem składania ofert w wysokości :

- a) na I część zamówienia – 8000 złotych
- b) na II część zamówienia – 3000 złotych

8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa o numerze:

89 1010 1010 0050 4713 9120 0000

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

8.5. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócone zostanie wadium na podstawie ust. 5.4 Specyfikacji, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.8. Jeżeli wadium wniesione zostanie w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8.10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej Specyfikacji.

9.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie, drogą elektroniczną lub faksem z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W takim wypadku Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieści na stronie internetowej treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.

9.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcami faksem i drogą elektroniczną.

9.3. Jeżeli nastąpiła wymiana korespondencji drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej jest obowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania takiej korespondencji.

9.4. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

- a) Pana Michała Tucholskiego, Przewodniczącego Komisji Przetargowej Urzędu, z którym można porozumiewać się w formie pisemnej oraz drogą elektroniczną, a także faksem od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 14:00,

nr tel. 022 661-90-19,

nr faksu 022 661-83-34,

e-mail: Michal.Tucholski@kombatanci.gov.pl,

- b) Pana Jarosława Madajczaka, Sekretarza Komisji Przetargowej Urzędu, z którym można porozumiewać się w formie pisemnej oraz drogą elektroniczną od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 14:00,

nr tel. 022 661-89-93,

e-mail: jaroslaw.madajczak@kombatanci.gov.pl,

adres do korespondencji: Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2 / 4, 00-926 Warszawa.

10. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

11.1. Wykonawca określi cenę oferowaną brutto za daną część zamówienia. Cena oferowana winna

być wyliczona w złotych (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena powinna zawierać wszelkie niezbędne koszty wykonania zamówienia.

11.2. W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek oraz korzystania z usług nieujętych w formularzu ofertowym, podstawą rozliczenia będą ceny z cennika usług pocztowych Wykonawcy.

11.3. Zadeklarowane w ofercie ceny jednostkowe są niezmiennie w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia i stanowią podstawę do rozliczeń, obejmując wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej umowy.

11.4. Cena brutto za daną część zamówienia, wpisana do formularza oferty stanowić będzie jedno z kryteriów oceny ofert wpływających na porównanie i oceny ofert.

12. Miejsce i termin składania ofert.

12.1. Oferty należy złożyć drogą pocztową lub w siedzibie Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych w Kancelarii Ogólnej lub w pok. nr 3040.

12.2. Termin składania ofert upływa dnia 18.12.2017 r. roku o godz. 9:00.

12.3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

13. Otwarcie i badanie ofert.

13.1. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 18.12.2017 r. roku do siedziby Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych w sali nr 3006 o godz. 10.00.

13.2. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

13.3. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

14. Kryteria oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty **w części I zamówienia** (świadczenie usług pocztowych, w tym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym) Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami ofert:

a) Cena ofertowa za wykonanie całego zamówienia – waga 60%

Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom na podstawie niniejszego wzoru:

$$P_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60 \text{ punktów}$$

gdzie:

- Pi - ilość punktów dla badanej oferty.
C min - najniższa cena brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert.
Ci - cena brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia badanej oferty.

b) Innowacyjność– waga 30%

Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom w następujący sposób:

20 pkt – Wykonawca oferuje świadczenie usługi elektronicznego potwierdzenia odbioru, polegającej na przekazaniu Zamawiającemu informacji o stanie realizacji doręczenia **przesyłek listowych poleconych** za pomocą systemu teleinformatycznego Wykonawcy, używanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

10 pkt – Wykonawca oferuje świadczenie usługi elektronicznego potwierdzenia odbioru, polegającej na przekazaniu Zamawiającemu informacji o stanie realizacji doręczenia **paczek pocztowych** za pomocą systemu teleinformatycznego Wykonawcy, używanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Szczegóły dotyczące funkcjonowania usługi uzgodnione zostaną między Zamawiającym i Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, o ile oferuje wskazaną usługę.

c) Termin na odbiór przesyłki w placówce pocztowej po pozostawieniu zawiadomienia – waga 10%

Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom w następujący sposób:

0 pkt – oferowany termin **od 1 do 3 dni** na odebranie przez adresata przesyłki listowej w placówce pocztowej wymienionej na zawiadomieniu o nieudanym doręczeniu przesyłki pod wskazanym adresem

2 pkt – oferowany termin **od 4 do 7 dni** na odebranie przez adresata przesyłki listowej w placówce pocztowej wymienionej na zawiadomieniu o nieudanym doręczeniu przesyłki pod wskazanym adresem

5 pkt – oferowany termin **od 8 do 14 dni** na odebranie przez adresata przesyłki listowej w placówce pocztowej wymienionej na zawiadomieniu o nieudanym doręczeniu przesyłki pod wskazanym adresem

10 pkt – oferowany termin minimum **15 dni** na odebranie przez adresata przesyłki listowej w placówce pocztowej wymienionej na zawiadomieniu o nieudanym doręczeniu przesyłki pod wskazanym adresem

14.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w **części II zamówienia** (realizowanie przekazów pocztowych) Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami ofert:

a) Cena ofertowa za wykonanie całego zamówienia – waga 60%

Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom na podstawie niniejszego wzoru:

$$P_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60 \text{ punktów}$$

gdzie:

- Pi - ilość punktów dla badanej oferty.
C min - najniższa cena brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert.
Ci - cena brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia badanej oferty.

Cenę łączną brutto stanowi ilość x cena jednostkowa + 12.000.000 x % opłaty zmiennej.

b) Innowacyjność – waga 20%

Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom w następujący sposób:

20 pkt – Wykonawca oferuje świadczenie usługi elektronicznego potwierdzenia odbioru, polegającej na przekazaniu Zamawiającemu informacji o stanie realizacji doręczenia kwot przekazów pocztowych za pomocą systemu teleinformatycznego Wykonawcy, używanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Szczegóły dotyczące funkcjonowania usługi uzgodnione zostaną między Zamawiającym i Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, o ile oferuje wskazaną usługę.

c) Termin na odebranie kwoty przekazu pocztowego w placówce pocztowej po pozostawieniu zawiadomienia – waga 20%

Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom w następujący sposób:

0 pkt – oferowany termin **od 1 do 3 dni** na odebranie przez adresata kwoty przekazu pocztowego w placówce pocztowej wymienionej na zawiadomieniu o nieudanym doręczeniu przesyłki pod wskazanym adresem

4 pkt – oferowany termin **od 4 do 7 dni** na odebranie przez adresata kwoty przekazu pocztowego w placówce pocztowej wymienionej na zawiadomieniu o nieudanym doręczeniu przesyłki pod wskazanym adresem

10 pkt – oferowany termin **od 8 do 14 dni** na odebranie przez adresata kwoty przekazu pocztowego w placówce pocztowej wymienionej na zawiadomieniu o nieudanym doręczeniu przesyłki pod wskazanym adresem

20 pkt – oferowany termin **minimum 15 dni** na odebranie przez adresata kwoty przekazu pocztowego w placówce pocztowej wymienionej na zawiadomieniu o nieudanym doręczeniu przesyłki pod wskazanym adresem

14.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niewykluczonemu z postępowania, którego niepodlegająca odrzuceniu oferta będzie zawierać najwyższą punktację liczoną do dwóch miejsc po przecinku za zrealizowanie danej części zamówienia i zawrze z nim umowę o treści zgodnej z ogólnymi warunkami umowy, które zostaną uwzględnione w treści zawieranej umowy, określonymi w Rozdziale IIIA oraz IIIB Specyfikacji.

15. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie wykonywane będzie w okresie od dnia 01.01.2018 roku do dnia 31.12.2018 roku

16. Środki ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

17. Zmiany umowy.

17.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na daną część zamówienia w następujących przypadkach:

- a) zmiany przepisów o podatku od towarów i usług skutkującymi zmianą wynagrodzenia Wykonawcy;
- b) zmiany przepisów ustawy Prawo pocztowe oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;

17.2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis propozycji zmian i uzasadnienie zmian.

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA I CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zm.)

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił możliwość odbierania awizowanych przesyłek pocztowych we właściwie oznaczonych stałych placówkach pocztowych.

2. Każda placówka pocztowa Wykonawcy musi spełniać niżej wymienione warunki:

- a) czynna co najmniej we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
- b) oznakowana w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy,
- c) gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.

3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności związane z realizacją umowy, w szczególności w zakresie bezpośredniego odbioru i dostarczania przesyłek pocztowych, które będą polegały na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.).

4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których

dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

7. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

7.1 Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju, tj. na obszarach miejskich i wiejskich) i zagranicznym w tym przesyłek rejestrowanych w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości oraz uszkodzeniem;

7.2 Wykonywanie usług dodatkowych dotyczących obrotu krajowego i zagranicznego, np: usługi duplikatu nadania przesyłki poleconej, zwrotnego potwierdzenia odbioru;

7.3 Zwracanie do Zamawiającego (do lokalizacji która nadała przesyłkę) przesyłek wszystkich rodzajów po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy – zgodnie z obowiązującymi przepisami, z podaniem przyczyny niedoręczenia;

7.4 Doręczenie niezwłocznie do Zamawiającego (do lokalizacji która nadała przesyłkę) zwrotnych potwierdzeń odbioru po ich skutecznym doręczeniu;

7.5 Zobowiązanie Wykonawcy do doręczenia przesyłki listowej krajowej przyjętej do przemieszczenia i doręczenia: w dniu następnym jednak nie później niż w 2 dni po dniu nadania w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii, w dniu następnym jednak nie później niż w 5 dni po dniu nadania w przypadku przesyłki niebędącej przesyłką najszybszej kategorii. Zamawiający wyznacza wskaźnik przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym na poziomie nie mniejszym niż ten, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r., poz. 545).

7.6 Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności:

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- a) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zm.) oraz aktami wykonawczymi,
- b) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) oraz aktami wykonawczymi,
- c) ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1904) oraz aktami wykonawczymi,
- d) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) oraz aktami wykonawczymi,
- e) międzynarodowymi przepisami pocztowymi.

8. Usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę, a nieobjęte przedmiotem zamówienia lub objęte przedmiotem zamówienia, a nie wycenione w formularzu cenowym w ofercie Wykonawcy - mogą być świadczone w oparciu o obowiązujący regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy oraz jego aktualny cennik.

9. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać przesyłki pocztowe odpowiednio z lokalizacji wskazanych w pkt. 11 przynajmniej 1 raz dziennie, od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 08:00 do 16:00.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania przesyłek adresowanych odpowiednio do lokalizacji wskazanych w pkt. 11 przynajmniej 1 raz dziennie w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 - 16:00.

11. Przesyłki będą nadawane i odbierane przez Zamawiającego w następującej lokalizacji (lokalizacje, z których będzie odbierana poczta mogą ulec zmianie):

- Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.

12. Nadawanie przesyłek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego.

13. Usługi pocztowe opłacane będą z dołu.

14. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż realizacja zleconej usługi.

15. Zamawiający nie dopuszcza przy nadawaniu przesyłek listowych dołączania materiałów reklamowych Wykonawcy.

16. Płatności za świadczone usługi zostaną dokonane na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu okresu rozliczeniowego odpowiadającemu miesięcowi kalendarzowemu. Faktury VAT powinny być wystawiane i doręczane oddzielnie dla każdej lokalizacji i zawierać dane dotyczące ilości i kosztów wysyłek z poszczególnych lokalizacji Zamawiającego, np. w formie zestawień oraz numer umowy. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.

17. W ramach określenia skali wielkości przedmiotu zamówienia, Zamawiający podaje szacunkowe ilości przesyłek, z podziałem na ich rodzaje, które będą nadawane w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega, że gwarantuje minimalnie zamówienie usług wymienionych w Opisie przedmiotu zamówienia na poziomie 50% wartości części zamówienia. Podane niżej ilości służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu umowy i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji umowy:

L.p.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Szacowana ilość (kategoria)	
	2	3	4	
1	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	do 350 g	Gabaryt A	31 760
2	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	do 350 g	Gabaryt B	439
3	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	Od 350 g do 1000 g	Gabaryt A	1 346
4	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	Od 350 g do 1000 g	Gabaryt B	188
5	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	Od 1000 g do 2000 g	Gabaryt A	1
6	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	Od 1000 g do 2000 g	Gabaryt B	626
7	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne -priorytetowe	do 350 g	Gabaryt A	3 443
8	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne –priorytetowe	do 350 g	Gabaryt B	1
9	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne –priorytetowe	Od 350 g do 1000 g	Gabaryt A	1
10	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne –priorytetowe	Od 350 g do 1000 g	Gabaryt B	1
11	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne –priorytetowe	Od 1000 g do 2000 g	Gabaryt A	1
12	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne –priorytetowe	Od 1000 g do 2000 g	Gabaryt B	1
13	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	do 350 g	Gabaryt A	40 743

14	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	do 350 g	Gabaryt B	31
15	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	od 350 g do 1000 g	Gabaryt A	5
16	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	od 350 g do 1000 g	Gabaryt B	55
17	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	od 1000 g do 2000 g	Gabaryt A	1
18	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	od 1000 g do 2000 g	Gabaryt B	12
19	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne -priorytetowe	do 350 g	Gabaryt A	678
20	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne –priorytetowe	do 350 g	Gabaryt B	61
21	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne –priorytetowe	od 350 g do 1000 g	Gabaryt A	1
22	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne –priorytetowe	od 350 g do 1000 g	Gabaryt B	92
23	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne –priorytetowe	od 1000 g do 2000 g	Gabaryt A	1
24	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne –priorytetowe	od 1000 g do 2000 g	Gabaryt B	7
25	Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej krajowej (ZPO zwrotne potwierdzenie odbioru) Dotyczy przesyłki poleconej do 350 g – Gabaryt A			10 057
26	Zwrot przesyłki rejestrowanej do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy			868

27	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	do 50 g	268
28	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 50 g do 100 g	66
29	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 100 g do 350 g	7
30	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 350 g do 500 g	7
31	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 500 g do 1000 g	2
32	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 1000 g do 2000 g	1
33	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	do 50 g	116
34	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 50 g do 100 g	29
35	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 100 g do 350 g	1
36	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 350 g do 500 g	4
37	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 500 g do 1000 g	3

38	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej i Afryki (B)</u>	od 1000 g do 2000 g	1
39	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	do 50 g	4
40	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 50 g do 100 g	1
41	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 100 g do 350 g	1
42	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 350 g do 500 g	1
43	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 500 g do 1000 g	1
44	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 1000 g do 2000 g	1
45	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	do 50 g	9
46	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 50 g do 100 g	2
47	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 100 g do 350 g	2
48	Przesyłki listowe polecane zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 350 g do 500 g	2

49	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 500 g do 1000 g	1
50	Przesyłki listowe polecone zagraniczne –rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 1000 g do 2000 g	1
51	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	do 50 g	208
52	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 50 g do 100 g	40
53	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów całego świata (A)	od 100 g do 350 g	2 077
54	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 350 g do 500 g	1
55	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 500 g do 1000 g	62
56	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 1000 g do 2000 g	204
57	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	do 50 g	123
58	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 50 g do 100 g	12
59	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 100 g do 350 g	1 162

60	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 350 g do 500 g	13
61	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 500 g do 1000 g	4
62	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 1000 g do 2000 g	1
63	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Południowej</u> , Środkowej i Azji (C)	do 50 g	1
64	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Południowej</u> , Środkowej i Azji (C)	od 50 g do 100 g	8
65	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Południowej</u> , Środkowej i Azji (C)	od 100 g do 350 g	686
66	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Południowej</u> , Środkowej i Azji (C)	od 350 g do 500 g	12
67	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Południowej</u> , Środkowej i Azji (C)	od 500 g do 1000 g	1
68	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Południowej</u> , Środkowej i Azji (C)	od 1000 g do 2000 g	1
69	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	do 50 g	11
70	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 50 g do 100 g	1

71	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 100 g do 350 g	205
72	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 350 g do 500 g	1
73	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 500 g do 1000 g	12
74	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 1000 g do 2000 g	1
75	Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej zagranicznej (ZPO zwrotne potwierdzenie odbioru)		578
76	Paczki pocztowe krajowe zwykłe	waga od 2kg do 5 kg	47
77	Paczki pocztowe krajowe zwykłe	waga od 5kg do 10 kg	14
78	Paczki pocztowe krajowe zwykłe	waga od 10kg do 20 kg	2
79	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów członkowskich Unii Europejskiej zwykłe waga ponad 2 kg do 5 kg	waga ponad 2 kg do 5 kg	13
80	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów członkowskich Unii Europejskiej zwykłe waga ponad 5 kg do 10 kg	waga ponad 5kg do 10 kg	1
81	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów członkowskich Unii Europejskiej zwykłe waga ponad 10 kg	waga ponad 10 kg do 20 kg	1

82	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów <u>Ameryki</u> Północnej i Afryki zwykle waga ponad 2 kg do 5 kg	waga ponad 2 kg do 5 kg	1
83	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów <u>Ameryki</u> Północnej i Afryki zwykle waga ponad 5 kg do 10 kg	waga ponad 5 kg do 10 kg	1
84	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów <u>Ameryki</u> Północnej i Afryki zwykle waga ponad 10 kg	waga ponad 10 kg	1
85	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji zwykle waga ponad 2 kg do 5 kg	waga ponad 2 kg do 5 kg	1
86	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji zwykle waga ponad 5 kg do 10 kg	waga ponad 5 kg do 10 kg	1
87	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji zwykle waga ponad 10 kg	waga ponad 10 kg do 20 kg	1
88	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do Australii i Oceanii zwykle waga ponad 2 kg do 5 kg	waga ponad 2 kg do 5 kg	1
89	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do Australii i Oceanii zwykle waga ponad 5 kg do 10 kg	waga ponad 5 kg do 10 kg	1
90	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do Australii i Oceanii zwykle waga ponad 10 kg	waga ponad 10 kg do 20 kg	1
91	Codzienny odbiór przesyłek i ich przekazywanie do siedziby Zamawiającego	W Formularzu oferty należy podać zryczałtowaną cenę za usługę	

WYJAŚNIENIE TERMINÓW:

GABARYT A przesyłek listowych jest rozumiany jako:

- maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm,
- minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

GABARYT B przesyłek listowych jest rozumiany jako:

- maksimum – suma długości, szerokości i wysokości (grubości) 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm,
- minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm.

GABARYT A paczek pocztowych jest rozumiany jako:

– długość = maksymalnie 60 cm, szerokość = maksymalnie 50 cm, wysokość = maksymalnie 30 cm

GABARYT B paczek pocztowych jest rozumiany jako:

– jeżeli choć jeden wymiar: długość > 60 cm lub szerokość > 50 cm lub wysokość > 30 cm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 150 cm.

ROZDZIAŁ IIB OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA II CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, polegających na dokonywaniu przekazów pocztowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zm.)

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił możliwość wypłacania kwot awizowanych przekazów pocztowych we właściwie oznaczonych stałych placówkach pocztowych.

2. Każda placówka pocztowa Wykonawcy musi spełniać niżej wymienione warunki:

- a) czynna co najmniej we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
- b) oznakowana w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy,
- c) gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.

3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności związane z realizacją umowy, w szczególności w zakresie bezpośredniego odbioru i dostarczania kwot przekazów pocztowych, które będą polegały na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.).

4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności² bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) .

6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

7. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

7.1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy lub za pomocą kanału typu Web service usługę przekazu, polegającą na doręczaniu (wypłacie) adresatom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określonych kwot pieniężnych określonych w przekazach pieniężnych.

7.2. Opłata za realizację usługi przekazu będzie się odbywała „z dołu” w wysokości określonej w Formularzu oferty.

7.3. Przez opłatę uiszczoną „z dołu” rozumie się opłatę uiszczoną na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończeniu okresu rozliczeniowego.

7.4. Strony ustalają, że w przypadku zwrotu przekazu po wyczerpaniu możliwości jego doręczenia lub wypłaty adresatowi, kwota zwracanego przekazu przekazywana będzie bez potrącenia opłaty za zwrot na rachunek bankowy Zamawiającego.

7.5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług, po spełnieniu przez Zamawiającego następujących warunków:

- 1) wczytaniu po zalogowaniu się na stronie Wykonawcy lub za pomocą kanału typu Web service do systemu plików o określonym formacie i strukturze, w których będą umieszczone niezbędne dane do nadania przekazów lub rejestracji przekazów w systemie,
- 2) przekazaniu na rachunek bankowy Wykonawcy środków pieniężnych w wysokości równej sumie kwot przekazów.

² Wyciszenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) ; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

7.6. Wpłaty dokonywane będą przez Zamawiającego w formie bezgotówkowej, na spersonalizowany numer rachunku bankowego dla właściwej usługi (przekaz).

7.7. Wysokość kwoty przelewu, zostanie określona przez system po zatwierdzeniu poprawności danych na podstawie wczytanego przez Zamawiającego pliku lub zarejestrowanych przekazów. Brak środków pieniężnych na rachunku bankowym Wykonawcy, po upływie okresu oczekiwania na ich wpływ, określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, oznacza rezygnację Zamawiającego ze zlecenia usługi. Środki pieniężne, które wpłyną po okresie oczekiwania na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w potwierdzeniu nadania, zostaną zwrócone na rachunek bankowy Zamawiającego.

7.8. W przypadku wystąpienia niedopłaty w przekazanych przez Zamawiającego środkach pieniężnych, Wykonawca w ramach świadczenia usługi przekaże Zamawiającemu za pomocą komunikatu e-mail informację o zaistniałej niedopłacie ze wskazaniem terminu, do którego należy uzupełnić płatność. Powiadomienie o niedoborze zostanie wysłane, jeżeli w danych pakietu/przekazu Zamawiający poda adres poczty elektronicznej. W przypadku braku wpływu środków we wskazanym terminie usługa nie zostanie przyjęta do realizacji, a środki pieniężne zostaną zwrócone na rachunek bankowy Zamawiającego.

7.9. W przypadku nadpłaconej wartości kwot przekazów Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania środków dokonuje ich zwrotu na rzecz Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

7.10. Przyjęcie do realizacji przekazów przez Wykonawcę następuje z chwilą potwierdzenia zgodności wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Wykonawcy, wygenerowaniu książki/listy nadawczej i udostępnieniu jej na serwisie www do pobrania przez Zamawiającego po zalogowaniu.

7.11. Umowa zostaje zawarta od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

7.12. W ramach określenia skali wielkości przedmiotu zamówienia, Zamawiający podaje szacunkowe ilości przekazów, które będą realizowane w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega, że gwarantuje minimalnie zamówienie usług wymienionych w Opisie przedmiotu zamówienia na poziomie 50% wartości części zamówienia. Podane niżej ilości służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu umowy i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji umowy:

Przekazy pocztowe krajowe	Ilość – 12000
---------------------------	---------------

ROZDZIAŁ IIIA

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

dla części I zamówienia

U M O W A Nr

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Urzędem do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, NIP 526-10-53-274, REGON 012052708, reprezentowanym przez:

Pana Andrzeja Bidę – Dyrektora Generalnego Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych,

dalej „Zamawiający”

a

..... z siedzibą w przy,
....., NIP, KRS, REGON reprezentowaną
przez:

.....
.....
.....,

dalej „Wykonawca”,

wspólnie zwanymi „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.), zwanej w treści umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego na usługę świadczenia usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, w tym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pocztowych zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 2 do umowy stanowiący integralną część umowy.
3. Świadczenie usługi elektronicznego potwierdzenia odbioru, polegającej na przekazaniu Zamawiającemu informacji o stanie realizacji doręczenia przesyłki za pomocą systemu teleinformatycznego Wykonawcy, używanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę. Szczegóły dotyczące funkcjonowania usługi uzgodnione zostaną między Stronami.
4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

5. Wykonawca oświadcza, że odbieranie awizowanych przesyłek pocztowych będzie odbywało się we właściwie oznaczonych stałych placówkach pocztowych, wskazanych w załączniku nr 4 do niniejszej umowy, spełniających niżej wymienione warunki:
 - a) czynnych co najmniej we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - b) oznakowanych w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy,
 - c) gdy placówka pocztowa znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania wybranych przez Zamawiającego placówek w zakresie spełnienia warunków, o których mowa w ust. 4.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych niniejszą umową zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz międzynarodowymi przepisami pocztowymi, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zm.)
- b) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922),
- c) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013, poz. 545),
- d) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1468)
- e) ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1904),
- f) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, ze zm.),
- g) rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 grudnia 2014 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism organów procesowych w postępowaniu karnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 92),
- h) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024),
- i) międzynarodowymi przepisami pocztowymi.
- j) regulaminem świadczenia usług powszechnych, który jest dostępny na stronie internetowejoraz w placówkach Wykonawcy.

§ 4

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r. lub do wyczerpania środków finansowych stanowiących maksymalne zobowiązanie Zamawiającego, wynikające z § 6 ust. 2 umowy.
2. Określając wielkość przedmiotu zamówienia, Zamawiający wskazał szacunkowe ilości przesyłek, z podziałem na ich rodzaje, które będą nadawane w okresie obowiązywania umowy. Podane ilości służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu umowy i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził żadnych roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji umowy.

§ 5

1. Wykonawca może zlecić wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania i że zawarł w ofercie oświadczenie, iż powierzy Podwykonawcom ich wykonanie.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

§ 6

1. Z tytułu świadczenia usług Zamawiający będzie ponosił opłaty z dołu, zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w formularzu ofertowym stanowiącym integralną część umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w § 2, Strony ustalają wynagrodzenie, które nie przekroczy w całym okresie obowiązywania umowy łącznej wysokości umownej kwoty zł brutto (słownie: złotych groszy), w tym ewentualny należny podatek VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy.
4. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy wykonawca wprowadzi w stosowanych przez siebie regulaminach świadczenia usług lub cennikach nowe opusty cenowe dla klientów, zobowiązuje się do ich udzielenia na takich samych zasadach zamawiającemu, pod warunkiem, że będą korzystniejsze cenowo dla zamawiającego niż ceny jednostkowe z formularza ofertowego złożonego w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Ceny jednostkowe, określone w Załączniku nr 1 do umowy, są stałe przez cały okres realizacji umowy.
6. Płatności za świadczone usługi zostaną dokonane na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego odpowiadającemu miesięcowi kalendarzowemu. Faktury VAT powinny zawierać dane dotyczące ilości i kosztów wysyłek.
7. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizowanej przez Wykonawcę umowie, Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy na piśmie swoje zastrzeżenia, a Wykonawca w wyznaczonym terminie zobowiązany jest przedstawić swoje pisemne wyjaśnienia w tym zakresie.
2. W przypadku nieprzedstawienia wyjaśnień lub gdy Zamawiający uzna je za niewystarczające, oraz w przypadku niepodjęcia natychmiastowych działań mających na celu należyte wywiązanie się z umowy, zastosowanie mają postanowienia niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 % ustalonego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku nieodebrania od Zamawiającego przesyłek pocztowych co najmniej raz dziennie, od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8:00 do 16:00 w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100) za każdy dzień.
5. W pozostałych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowania i inne świadczenia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zm.)
6. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość odszkodowania, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Kary umowne będą mogły być potrącane z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie wystawionej noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać od Zamawiającego przesyłki pocztowe co najmniej raz dziennie, od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00-16.00.
2. Nadawanie przesyłek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 9

1. Strony uzgadniają, iż wszystkie informacje i dane osobowe uzyskane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania niniejszej Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako informacje niejawne.
2. Wszystkie obiekty, w których będzie realizowana usługa są chronione fizycznie i elektronicznie ze specjalnie wydzielonymi strefami dostępu.

§ 10

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić w trybie określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.).
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, iż nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia.
4. Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie,
 - b) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po złożeniu wniosku lub powzięciu wiadomości o takim wniosku,
 - c) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
5. Stronom umowy przysługuje prawo rozwiązania umowy za 7-dniowym wypowiedzeniem.

§ 11

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) niniejszej umowy.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
4. Postanowienia powyższe nie dotyczą informacji, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1764).

§ 12

Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego oraz o zmianie siedziby, pod rygorem uznania za doręczoną, korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zastosowania formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiana nazwy usługi lub sposobu jej świadczenia na usługę aktualnie świadczoną, w przypadku zmiany nazwy usługi lub sposobu jej świadczenia przez Wykonawcę,
 - 2) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron.

§ 14

1. Osobami kontaktowymi odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Pan Michał Tucholski, nr tel. (22) 661-90-19
 - b) ze strony Wykonawcy:, nr tel.
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga formy aneksu.

§ 15

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy określone w § 3 umowy, a także regulamin świadczenia usług pocztowych (Załącznik nr 3), o ile jego postanowienia nie są sprzeczne z niniejszą umową.

§ 16

W sprawach spornych, wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanej na drodze polubownej, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy, w tym formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 – Regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ROZDZIAŁ IIIB

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

dla części II zamówienia

U M O W A Nr

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Urzędem do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, NIP 526-10-53-274, REGON 012052708, reprezentowanym przez:

Pana Andrzeja Bidę – Dyrektora Generalnego Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych

„zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w przy, ...-
....., NIP, KRS, REGON reprezentowaną
przez:

.....
.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

wspólnie zwanymi „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.), zwanej w treści umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego na usługę świadczenia usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, polegających na realizowaniu przekazów pocztowych.

§ 2.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy lub za pomocą kanału typu Web service usługę przekazu, polegającą na doręczaniu (wypłacie) adresatom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określonych kwot pieniężnych, zwaną w treści umowy „przekazem”.
2. Opłata za realizację usługi przekazu będzie się odbywała „z dołu” w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przez opłatę uiszczoną „z dołu” rozumie się opłatę uiszczoną na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończeniu okresu rozliczeniowego, o którym mowa w § 5 ust.2.

4. Strony ustalają, że w przypadku zwrotu przekazu po wyczerpaniu możliwości jego doręczenia lub wypłaty adresatowi, kwota zwracanego przekazu przekazywana będzie bez potrącenia opłaty za zwrot na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury VAT Wykonawca ma prawo odmówić realizacji usług na podstawie niniejszej umowy.
6. Zamawiający przed rozpoczęciem nadawania przekazów (jednorazowo) jest zobowiązany do zalogowania się do systemu i wygenerowania hasła tymczasowego przez wciśnięcie przycisku „Generuj nowe hasło”.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług, o których mowa w § 1 umowy, po spełnieniu przez Zamawiającego następujących warunków:
 - 1) wczytaniu po zalogowaniu się na stronie Wykonawcy (.....) lub za pomocą kanału typu Web service do systemu plików o określonym formacie i strukturze, w których będą umieszczone niezbędne dane do nadania przekazów lub rejestracji przekazów w systemie,
 - 2) przekazaniu na rachunek bankowy Wykonawcy środków pieniężnych w wysokości równej sumie kwot przekazów.
8. Pliki z bazą danych do nadania przekazów muszą spełniać warunki określone w opisie struktury pliku, który jest umieszczony na stronie Wykonawcy (.....).
9. Warunek określony w ust. 2 pkt 1 uważa się za spełniony w chwili wpisania prawidłowego loginu oraz hasła Zamawiającego oraz skutecznego wczytania do systemu plików lub zarejestrowania przekazów w systemie i otrzymania potwierdzenia poprawności wczytanych/zarejestrowanych danych.
10. Warunek określony w ust. 2 pkt 2 uważa się za spełniony w dniu uznania rachunku bankowego Wykonawcy sumą kwot przekazów.
11. Wpłaty dokonywane będą przez Zamawiającego w formie bezgotówkowej, na spersonalizowany numer rachunku bankowego dla właściwej usługi (przekaz) zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy z podaniem w tytule wpłaty Identyfikatora pakietu.
12. Wysokość kwoty przelewu, o której mowa w ust. 2 pkt 2, zostanie określona przez system po zatwierdzeniu poprawności danych na podstawie wczytanego przez Zamawiającego pliku lub zarejestrowanych przekazów. Brak środków pieniężnych na rachunku bankowym Wykonawcy, po upływie okresu oczekiwania na ich wpływ, określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, oznacza rezygnację Zamawiającego ze zlecenia usługi. Środki pieniężne, które wpłyną po okresie oczekiwania na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w potwierdzeniu nadania, zostaną zwrócone na rachunek bankowy Zamawiającego z uwzględnieniem ust. 13.
13. W przypadku wystąpienia niedopłaty w przekazanych przez Zamawiającego środkach pieniężnych, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Wykonawca w ramach świadczenia usługi przekaże Zamawiającemu za pomocą komunikatu e-mail informację o zaistniałej niedopłacie ze wskazaniem terminu, do którego należy uzupełnić płatność. Powiadomienie o niedoborze zostanie wysłane, jeżeli w danych pakietu/przekazu Zamawiający poda adres poczty elektronicznej. W przypadku braku wpływu środków we wskazanym terminie usługa nie zostanie przyjęta do realizacji, a środki pieniężne zostaną zwrócone na rachunek bankowy Zamawiającego.
14. W przypadku nadpłaconej wartości kwot przekazów Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania środków dokonuje ich zwrotu na rzecz Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
15. Szczegółowe dane niezbędne do właściwej realizacji usług przekazów zostały określone w załączniku nr 1 – Parametry umowy, który stanowi integralną część umowy.

§ 3.

1. Wartość przedmiotu umowy szacuje się na kwotę zł. brutto (.....złotych..... groszy złotych brutto), w tym ewentualny należny podatek VAT.
2. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy wykonawca wprowadzi w stosowanych przez siebie regulaminach świadczenia usług lub cennikach nowe opusty cenowe dla klientów, zobowiązuje się do ich udzielenia na takich samych zasadach zamawiającemu, pod warunkiem, że będą korzystniejsze cenowo dla zamawiającego niż ceny jednostkowe z formularza ofertowego złożonego w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 4.

Przyjęcie do realizacji przekazów przez Wykonawcę następuje z chwilą potwierdzenia zgodności wpływu środków pieniężnych, o których mowa w § 2 ust. 7 pkt 2 na rachunek bankowy Wykonawcy, wygenerowaniu książki/listy nadawczej i udostępnieniu jej na serwisie www do pobrania przez Zamawiającego po zalogowaniu.

§ 5.

1. Wykonawca wystawi faktury VAT z tytułu należnych opłat za realizację usługi, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. Faktura VAT zostanie wystawiona w terminie do 7-go dnia kalendarzowego po upływie okresu rozliczeniowego, który Strony ustalają na jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Termin płatności faktury VAT wynosi 21 dni kalendarzowych od daty jej skutecznego doręczenia. W przypadku opóźnienia w płatnościach, o których mowa w ust. 3 Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
5. W tytule przelewu Zamawiający zobowiązany jest umieścić następujące informacje: „wpłata za fakturę VAT nr, umowa nr”.
6. Faktury VAT będą wystawiane przez ul. w

§ 6.

1. Umowa zostaje zawarta od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron po uprzednim pisemnym wypowiedzeniu, z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.
3. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga Strona nie dotrzymuje warunków umowy i nie przywróciła stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania w tym zakresie od drugiej Strony.
4. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej, a w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia dodatkowo wskazania przyczyny rozwiązania.

§ 7.

1. Strony zastrzegają, że niniejsza umowa, informacje oraz materiały przekazywane lub wytworzone w trakcie realizacji Umowy, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.) niezależnie od tego, czy naniesiono na nich stosowną klauzulę.
2. Przekazanie, ujawnienie, kopiowanie lub wykorzystanie przez Strony informacji, o których mowa w ust. 1 w zakresie niezgodnym z celem zawarcia niniejszej Umowy stanowi zagrożenie dla istotnych interesów Stron.

3. Każde zachowanie Strony spełniające przesłanki określone w ust. 2 i art. 11 wymienionej ustawy, wiąże się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną w art. 18 i art. 23 powołanej ustawy.

§ 8

1. Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy Aneksu podpisanego przez obydwie Strony, z wyjątkiem przypadków określonych w § 3 ust. 1, § 8 ust. 2 oraz § 9 ust. 2.
2. Zmiana numerów rachunków bankowych, adresów i nazw Stron oraz osób do kontaktu nie stanowi zmiany istotnych warunków umowy i następuje w drodze wymiany pism i potwierdzeń ich odbioru.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie do usługi przekazu i związanych z tym świadczeń dodatkowych oraz zwrotu przekazu - przepisy:
 - a) Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zm.),
 - b) Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory, mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozwiązać w zakresie usługi określonej § 2 ust. 1 w trybie postępowania mediacyjnego lub polubownego, a w przypadku braku rozwiązania w tym trybie, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego w Warszawie.

§ 10.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby i oświadczają, że ich aktualne adresy są następujące:

Zamawiający:

Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych
ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.

Wykonawca:

.....
ul.,-.....

2. Strony określają osoby do kontaktu w zakresie współpracy w ramach realizacji niniejszej umowy:

Zamawiający: Michał Tucholski- telefon: 22/ 661-90-19

Wykonawca: –telefon

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Parametry umowy

Zamawiający

Wykonawca

**ZAŁĄCZNIK Nr 1 DO SPECYFIKACJI
FORMULARZ OFERTY**

Nawiązując do ogłoszenia o wszczęciu zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, w tym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz na realizowaniu przekazów pocztowych składamy ofertę na wykonanie CZEŚCI I zamówienia.

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:.....

Siedziba firmy:.....

1.OFERUJEMY wykonanie CZEŚCI I zamówienia za cenę:

netto:

brutto:

2. OŚWIADCZAMY, że ceny jednostkowe oraz łączne usług kształtują się następująco:

L.p.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Szacowana ilość (kategoria)		Cena jednostkowa brutto	Cena łączna brutto (rubryka 4 x rubryka 5)
	2	3	4		5	6
1	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	do 350 g	Gabaryt A	31 760		
2	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	do 350 g	Gabaryt B	439		
3	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	Od 350 g do 1000 g	Gabaryt A	1 346		
4	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	Od 350 g do 1000 g	Gabaryt B	188		
5	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	Od 1000 g do 2000 g	Gabaryt A	1		

6	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne	Od 1000 g do 2000 g	Gabaryt B	626		
7	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne - priorytetowe	do 350 g	Gabaryt A	3 443		
8	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne – priorytetowe	do 350 g	Gabaryt B	1		
9	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne – priorytetowe	Od 350 g do 1000 g	Gabaryt A	1		
10	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne – priorytetowe	Od 350 g do 1000 g	Gabaryt B	1		
11	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne – priorytetowe	Od 1000 g do 2000 g	Gabaryt A	1		
12	Przesyłki listowe nierejestrowane krajowe - ekonomiczne – priorytetowe	Od 1000 g do 2000 g	Gabaryt B	1		
13	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	do 350 g	Gabaryt A	40 743		
14	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	do 350 g	Gabaryt B	31		
15	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	od 350 g do 1000 g	Gabaryt A	5		
16	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	od 350 g do 1000 g	Gabaryt B	55		
17	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	od 1000 g do 2000 g	Gabaryt A	1		
18	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne	od 1000 g do 2000 g	Gabaryt B	12		
19	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne - priorytetowe	do 350 g	Gabaryt A	678		

20	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne – priorytetowe	do 350 g	Gabaryt B	61		
21	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne – priorytetowe	od 350 g do 1000 g	Gabaryt A	1		
22	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne – priorytetowe	od 350 g do 1000 g	Gabaryt B	92		
23	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne – priorytetowe	od 1000 g do 2000 g	Gabaryt A	1		
24	Przesyłki listowe polecone krajowe - ekonomiczne – priorytetowe	od 1000 g do 2000 g	Gabaryt B	7		
25	Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej krajowej (ZPO zwrotne potwierdzenie odbioru) Dotyczy przesyłki poleconej do 350 g – Gabaryt A			10 057		
26	Zwrot przesyłki rejestrowanej do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy			868		
27	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	do 50 g		268		
28	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 50 g do 100 g		66		
29	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 100 g do 350 g		7		
30	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 350 g do 500 g		7		
31	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 500 g do 1000 g		2		

32	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 1000 g do 2000 g	1		
33	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	do 50 g	116		
34	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 50 g do 100 g	29		
35	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 100 g do 350 g	1		
36	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 350 g do 500 g	4		
37	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 500 g do 1000 g	3		
38	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 1000 g do 2000 g	1		
39	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	do 50 g	4		
40	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 50 g do 100 g	1		
41	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 100 g do 350 g	1		

42	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 350 g do 500 g	1		
43	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 500 g do 1000 g	1		
44	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 1000 g do 2000 g	1		
45	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	do 50 g	9		
46	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 50 g do 100 g	2		
47	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 100 g do 350 g	2		
48	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 350 g do 500 g	2		
49	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 500 g do 1000 g	1		
50	Przesyłki listowe polecone zagraniczne – rejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 1000 g do 2000 g	1		
51	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	do 50 g	208		
52	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 50 g do 100 g	40		

53	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów całego świata (A)	od 100 g do 350 g	2 077		
54	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 350 g do 500 g	1		
55	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 500 g do 1000 g	62		
56	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Unii Europejskiej</u> (A)	od 1000 g do 2000 g	204		
57	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	do 50 g	123		
58	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 50 g do 100 g	12		
59	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 100 g do 350 g	1 162		
60	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 350 g do 500 g	13		
61	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 500 g do 1000 g	4		
62	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki (B)	od 1000 g do 2000 g	1		

63	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	do 50 g	1		
64	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 50 g do 100 g	8		
65	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 100 g do 350 g	686		
66	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 350 g do 500 g	12		
67	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 500 g do 1000 g	1		
68	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji (C)	od 1000 g do 2000 g	1		
69	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	do 50 g	11		
70	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 50 g do 100 g	1		
71	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 100 g do 350 g	205		
72	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 350 g do 500 g	1		

73	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 500 g do 1000 g	12		
74	Przesyłki listowe zagraniczne – nierejestrowane, priorytetowe do Australii i Oceanii (D)	od 1000 g do 2000 g	1		
75	Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej zagranicznej (ZPO zwrotne potwierdzenie odbioru)		578		
76	Paczki pocztowe krajowe zwykłe	waga od 2kg do 5 kg	47		
77	Paczki pocztowe krajowe zwykłe	waga od 5kg do 10 kg	14		
78	Paczki pocztowe krajowe zwykłe	waga od 10kg do 20 kg	2		
79	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów członkowskich Unii Europejskiej zwykłe waga ponad 2 kg do 5 kg	waga ponad 2 kg do 5 kg	13		
80	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów członkowskich Unii Europejskiej zwykłe waga ponad 5 kg do 10 kg	waga ponad 5kg do 10 kg	1		
81	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów członkowskich Unii Europejskiej zwykłe waga ponad 10 kg	waga ponad 10 kg do 20 kg	1		
82	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów <u>Ameryki</u> Północnej i Afryki zwykłe waga ponad 2 kg do 5 kg	waga ponad 2 kg do 5 kg	1		

83	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki zwykle waga ponad 5 kg do 10 kg	waga ponad 5 kg do 10 kg	1		
84	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów <u>Ameryki Północnej</u> i Afryki zwykle waga ponad 10 kg	waga ponad 10 kg do 20 kg	1		
85	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji zwykle waga ponad 2 kg do 5 kg	waga ponad 2 kg do 5 kg	1		
86	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji zwykle waga ponad 5 kg do 10 kg	waga ponad 5 kg do 10 kg	1		
87	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do krajów Ameryki Południowej, Środkowej i Azji zwykle waga ponad 10 kg	waga ponad 10 kg do 20 kg	1		
88	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do Australii i Oceanii zwykle waga ponad 2 kg do 5 kg	waga ponad 2 kg do 5 kg	1		
89	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do Australii i Oceanii zwykle waga ponad 5 kg do 10 kg	waga ponad 5 kg do 10 kg	1		
90	Paczki pocztowe zagraniczne nadawane do Australii i Oceanii zwykle waga ponad 10 kg	waga ponad 10 kg do 20 kg	1		
91	Codzienny odbiór przesyłek i ich przekazywanie do siedziby Zamawiającego		12 miesięcy	Należy podać zryczałtowaną cenę za 1 miesiąc:	Należy podać zryczałtowaną cenę za 12 miesięcy obowiązywania umowy:
			

3. OFERUJEMY świadczenie usługi elektronicznego potwierdzenia odbioru, polegającej na przekazaniu Zamawiającemu informacji o stanie realizacji doręczenia **przesyłek listowych**

poleconych za pomocą systemu teleinformatycznego Wykonawcy, używanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę

TAK / NIE³

4. OFERUJEMY świadczenie usługi elektronicznego potwierdzenia odbioru, polegającej na przekazaniu Zamawiającemu informacji o stanie realizacji doręczenia **paczek pocztowych** za pomocą systemu teleinformatycznego Wykonawcy, używanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę

TAK / NIE⁴

5. OŚWIADCZAMY, że oferowany termin na odebranie przez adresata przesyłki listowej w placówce pocztowej wymienionej na zawiadomieniu o nieudanym doręczeniu przesyłki pod wskazanym adresem wynosi:

.....dni

6. OŚWIADCZAMY, że zadeklarowane w ofercie ceny jednostkowe są niezmiennie w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia i stanowią podstawę do rozliczeń, obejmując wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej umowy.

7. OŚWIADCZAMY, że posiadam w każdej gminie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej co najmniej jedną stałą placówkę pocztową wydającą kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, czynną w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy z tym, że w gminach miejskich co najmniej jedną stałą placówkę pocztową wydającą kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, przypadającą na każde rozpoczęte 20 000 mieszkańców, czynną w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i spełniam warunek udziału w postępowaniu opisany w ust. 2.1.2 pkt 3b) i/lub ust. 2.2.2 pkt 3b) SIWZ.*

UWAGA: Powyżej należy podkreślić, które części dotyczą oświadczenie.

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania, a w szczególności akceptujemy określone w niej warunki, termin wykonania oraz ogólne warunki umowy.

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w Rozdziale IIA Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofertę składamy w oparciu o dane zawarte w tym opisie.

10. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do zawieranej umowy, które zostały określone w Rozdziale IIIA Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na określonych w tym Rozdziale warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. UWAGAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. OŚWIADCZAMY, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy

³ NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

⁴ NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.)

13. OŚWIADCZAMY, iż tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

1)

2)

....

....

14. OFERTA zawiera kolejno ponumerowanych stron.

15. OŚWIADCZAMY, że w ramach niniejszego postępowania o zamówienie publiczne dopuszczamy możliwość porozumiewania się z Zamawiającym za pomocą:

Faksu nr

lub

Drogą elektroniczną – adres mailowy

i zobowiązujemy się do natychmiastowego potwierdzania otrzymanych informacji wyżej wymienionymi sposobami.

16. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

3)

....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data i podpis)

**ZAŁĄCZNIK Nr 2 DO SPECYFIKACJI
FORMULARZ OFERTY**

Nawiązując do ogłoszenia o wszczęciu zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, w tym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz na realizowaniu przekazów pocztowych składamy ofertę na wykonanie CZEŚCI II zamówienia.

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:.....
Siedziba firmy:.....

1.OFERUJEMY wykonanie CZEŚCI II zamówienia za cenę łączną:

netto:

brutto:

2. OŚWIADCZAMY, że ceny jednostkowe oraz łączne usług kształtują się następująco:

Rodzaj usługi	ilość	Oплата stała jednostkowa	Oплата zmienna jednostkowa (procent wartości przekazu) *	Cena jednostkowa brutto	Cena łączna brutto (ilość x cena jednostkowa + 12.000.000 x % opłaty zmiennej)
Przekazy pocztowe krajowe	12000				

*** - w przypadku naliczania opłaty zmiennej jednostkowej (zależnej od wartości i/lub ilości dokonywanych przekazów) należy podać wartość, która będzie obowiązywała w trakcie całej umowy, przy założeniu, że łączna roczna wartość realizowanych przez Zamawiającego przekazów wynosi ok. 12.000.000,00 złotych. (dwunastu milionów złotych).**

3. OFERUJEMY świadczenie usługi elektronicznego potwierdzenia odbioru, polegającej na przekazaniu Zamawiającemu informacji o stanie realizacji doręczenia kwot przekazów pocztowych za pomocą systemu teleinformatycznego Wykonawcy, używanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę

TAK / NIE⁵

⁵ NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

4. OFERUJEMY świadczenie usługi elektronicznego potwierdzenia odbioru, polegającej na przekazaniu Zamawiającemu informacji o stanie realizacji doręczenia kwot przekazów pocztowych za pomocą systemu teleinformatycznego Wykonawcy, używanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

TAK / NIE⁶

5. OŚWIADCZAMY, że oferowany termin na odebranie przez adresata kwoty przekazu pocztowego w placówce pocztowej wymienionej na zawiadomieniu o nieudanym doręczeniu przesyłki pod wskazanym adresem wynosi:

.....dni

6. OŚWIADCZAMY, że zadeklarowana w ofercie cena jednostkowa jest niezmienna w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia i stanowi podstawę do rozliczeń, obejmując wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej umowy.

7. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania, a w szczególności akceptujemy określone w niej warunki, termin wykonania oraz ogólne warunki umowy.

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w Rozdziale IIB Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofertę składamy w oparciu o dane zawarte w tym opisie.

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do zawieranej umowy, które zostały określone w Rozdziale IIIB Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na określonych w tym Rozdziale warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. OŚWIADCZAMY, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.)

12 OŚWIADCZAMY, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

1)

2)

....

....

13. OFERTA zawiera kolejno ponumerowanych stron.

14. OŚWIADCZAMY, że w ramach niniejszego postępowania o zamówienie publiczne dopuszczamy możliwość porozumiewania się z Zamawiającym za pomocą:

⁶ NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

Faksu nr

lub

Drogą elektroniczną – adres mailowy

i zobowiązujemy się do natychmiastowego potwierdzenia otrzymanych informacji wyżej wymienionymi sposobami.

15. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

3)

....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data i podpis)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

złożone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

**zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r.
poz. 1579, ze zm.) na**

**świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób
Represjonowanych, w tym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu
przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz na realizowaniu
przekazów pocztowych**

CZĘŚĆ I

**świadczenie usług pocztowych, w tym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu
i doręczaniu przesylek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym**

Zamawiający:

**Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych
ul. Wspólna 2/4
00 – 926 Warszawa**

Przedmiot zamówienia:

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w rozumieniu przepisów ustawy
z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.) na rzecz Urzędu
do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych.**

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach Oświadczenia wypełnia Wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące Wykonawcy
A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁷ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ⁸ ?	[] Tak [] Nie
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p><i>Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wypełnia to pole w swoim formularzu Oświadczenia, wskazując swoją rolę w grupie (konsorcjum) oraz ewentualną nazwę konsorcjum.</i></p> <p><i>Wykonawca samodzielnie ubiegający się o zamówienie zaznacza odpowiedź: „nie” i pozostawia pozostałą część tej podsekcji niewypełnioną.</i></p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p>

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

<i>W tej sekcji należy podać imiona i nazwiska oraz adresy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, jak również zakres udzielonych pełnomocnictw.</i>	
Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania, Wykonawcy/ów i podpisujące ofertę:	Odpowiedź:

⁷ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁸ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

Imię i nazwisko	[.....],
Podstawa umocowania <i>KRS, pełnomocnictwo, inna podstawa</i>	[.....]
Osoba/y odpowiedzialna/e za kontakty z Zamawiającym	Odpowiedź:
Imię i nazwisko	[.....], [.....]
Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem	Odpowiedź:
Imię i nazwisko	[.....], [.....]
adres do korespondencji	[.....], [.....]
e-mail	[.....],

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej?	[<input type="checkbox"/>] Tak [<input type="checkbox"/>] Nie
<i>Jeżeli Wykonawca zaznaczył odpowiedź: „Tak”, wypełnia poniższe dane:</i>	
Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:	
w zakresie: zdolności technicznej lub zawodowej; Warunek opisany w rozdziale I ust. 2.1.2 pkt 3 lit. a) SIWZ	
.....[nazwa, adres podmiotu]	
.....[opis/zakres zasobów]	
Warunek opisany w rozdziale I ust. 2.1.2 pkt 3 lit. b) SIWZ	
..... [nazwa, adres)	
.....[opis/zakres zasobów]	

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	[] Tak [] Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców oraz wskazać części zamówienia, które zostaną im zlecone do podwykonania: [.....], [.....]

Część III: Podstawy wykluczenia

A: OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP, z zastrzeżeniem pkt. B.

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP, z zastrzeżeniem pkt. B.

B : OŚWIADCZENIE O ISTNIENIU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

[Jeśli nie zachodzą podstawy do wykluczenia – proszę wpisać: „Nie dotyczy”, wykreślić lub nie wypełniać niniejszego punktu]

C : OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że na dzień składania ofert w stosunku do podmiotu/ów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
..... [podać nazwę i adres]

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**D : OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE
PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA**

Oświadczam, że na dzień składania oferty w stosunku do podmiotu/ów, będącego/yh podwykonawcą/ami:

.....
.....
..... [podać nazwę i adres]

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Część IV: Spełnianie warunków udziału w postępowaniu

**A: OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że został wpisany do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z obszarem wykonywanej działalności pocztowej określonym jako: „Rzeczpospolita Polska i zagranica”;
- 2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 3 zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu usług pocztowych w sposób ciągły przez minimum 3 miesiące na podstawie umowy o wartości minimum 50 000 zł, odpowiadającej swoim rodzajem usługom będącym przedmiotem niniejszego postępowania, wykonywanym na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zm.), polegających na:

1. przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju, tj. na obszarach miejskich i wiejskich) i zagranicznym w tym przesyłek rejestrowanych;
2. przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju, tj. na obszarach miejskich i wiejskich) i zagranicznym;
3. doręczaniu do Zamawiającego (do lokalizacji, która nadała przesyłkę) zwrotnych potwierdzeń odbioru po ich skutecznym doręczeniu;

W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie jeden z wykonawców samodzielnie musi wykazać wymagane doświadczenie.

b) posiada w każdej gminie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej co najmniej jedną stałą placówkę pocztową wydającą przesyłki awizowane, czynną w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy z tym, że w gminach miejskich co najmniej jedną stałą placówkę pocztową wydającą przesyłki awizowane, przypadającą na każde rozpoczęte 20 000 mieszkańców, czynną w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie wykonawcy łącznie mogą spełnić ten warunek.

Część V: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej są prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów.

Data, miejscowość oraz podpis(-y): [.....]

Załącznik Nr 4
OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
<p>złożone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego</p> <p>prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego</p> <p>zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.) na</p> <p>świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, w tym polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz na realizowaniu przekazów pocztowych</p> <p>CZĘŚĆ II</p> <p>Realizowanie przekazów pocztowych</p>
<p>Zamawiający:</p> <p>Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych ul. Wspólna 2/4 00 – 926 Warszawa</p>
<p>Przedmiot zamówienia:</p> <p>Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych polegających na realizowaniu przekazów pocztowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.) na rzecz Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych</p>

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach Oświadczenia wypełnia Wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące Wykonawcy
A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁹ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹⁰ ?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: <i>Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wypełnia to pole w swoim formularzu Oświadczenia, wskazując swoją rolę w grupie (konsorcjum) oraz ewentualną nazwę konsorcjum.</i> <i>Wykonawca samodzielnie ubiegający się o zamówienie zaznacza odpowiedź: „nie” i pozostawia pozostałą część tej podsekcji niewypełnioną.</i>	a): [.....] b): [.....]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W tej sekcji należy podać imiona i nazwiska oraz adresy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, jak również zakres udzielonych pełnomocnictw.

⁹ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.
¹⁰ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania, Wykonawcy/ów i podpisujące ofertę:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko Podstawa umocowania <i>KRS, pełnomocnictwo, inna podstawa</i>	[.....], [.....]
Osoba/y odpowiedzialna/e za kontakty z Zamawiającym	Odpowiedź:
Imię i nazwisko	[.....], [.....]
Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem	Odpowiedź:
Imię i nazwisko	[.....], [.....]
adres do korespondencji	[.....], [.....]
e-mail	[.....],

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej?	[] Tak [] Nie
<i>Jeżeli Wykonawca zaznaczył odpowiedź: „Tak”, wypełnia poniższe dane:</i>	
Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:	
w zakresie: zdolności technicznej lub zawodowej; Warunek opisany w rozdziale I ust. 2.2.2 pkt 3 lit. a) SIWZ	
.....[nazwa, adres podmiotu]	
.....[opis/zakres zasobów]	
Warunek opisany w rozdziale I ust. 2.2.2 pkt 3 lit. b) SIWZ	
..... [nazwa, adres)	
.....[opis/zakres zasobów]	

--

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców oraz wskazać części zamówienia, które zostaną im zlecone do podwykonania: [.....], [.....]

Część III: Podstawy wykluczenia

A: OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP, z zastrzeżeniem pkt. B.

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP, z zastrzeżeniem pkt. B.

B : OŚWIADCZENIE O ISTNIENIU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

[Jeśli nie zachodzą podstawy do wykluczenia – proszę wpisać: „Nie dotyczy”, wykreślić lub nie wypełniać niniejszego punktu]

C : OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że na dzień składania ofert w stosunku do podmiotu/ów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
..... [podać nazwę i adres]

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**D : OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE
PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA**

Oświadczam, że na dzień składania oferty w stosunku do podmiotu/ów, będącego/yh podwykonawcą/ami:

.....
.....
..... [podać nazwę i adres]

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Część IV: Spełnianie warunków udziału w postępowaniu

**A: OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że został wpisany do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z obszarem wykonywanej działalności pocztowej określonym jako: „Rzeczpospolita Polska”;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług pocztowych w sposób ciągły przez minimum 3 miesiące na podstawie umowy o wartości minimum 30 000 zł, odpowiadającej swoim rodzajem usłudze będącej przedmiotem niniejszego postępowania, wykonywanej na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481, ze zm.), polegającej na realizowaniu przekazów pocztowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju, tj. na obszarach miejskich i wiejskich);;

b) posiada w każdej gminie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej co najmniej jedną stałą placówkę pocztową wydającą kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, czynną w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy z tym, że w gminach miejskich co najmniej jedną stałą placówkę pocztową wydającą kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, przypadającą na każde rozpoczęte 20 000 mieszkańców, czynną w dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie wykonawcy łącznie mogą spełnić ten warunek.

Część V: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej są prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów.

Data, miejscowość oraz podpis(-y): [.....]

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Lp.	Przedmiot usługi	Odbiorca usługi (adres)	Data wykonania usługi	Wartość usługi
1.				
2.				

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wykazu dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

_____, dnia __ __ 2017 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)