

Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych  
ul. Wspólna 2/4 00-926 Warszawa

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ WYŻYWIENIA, TRANSPORTU ORAZ  
USŁUG DODATKOWYCH DLA UCZESTNIKÓW UROCZYSTOŚCI W REPUBLICIE  
WŁOSKIEJ W DNIACH 16-21 MAJA 2017 ROKU**

**WARSZAWA, kwiecień 2017 r.**

## INFORMACJE OGÓLNE

1) Zamawiającym jest:

**Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych**  
**ul. Wspólna 2/4**  
**00 – 926 Warszawa**

2) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.) - zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, dalej Specyfikacja (SIWZ), składa się:

**Rozdział I:**

**Instrukcja dla Wykonawców.**

**Rozdział II**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Rozdział III:**

**Ogólne Warunki Umowy**

Załącznik Nr 1 do Specyfikacji:

Formularz Oferty

Załącznik Nr 2 do Specyfikacji:

Oświadczenie wykonawcy

Załącznik Nr 3 do Specyfikacji:

Wykaz usług

Załącznik Nr 4 do Specyfikacji:

Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik Nr 5 do Specyfikacji:

Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej

## **ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **I. Zakres zamówienia**

- 1.1. Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na usługę **wyżywienia, transportu oraz usług dodatkowych dla uczestników uroczystości w Republice Włoskiej w dniach 16-21 maja 2017 roku**.
- 1.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, a następnie Kodeksu Cywilnego.
- 1.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 1.4. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 5.1.
- 1.5. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wyżywienie, transport oraz usługi dodatkowe dla uczestników uroczystości w Republice Włoskiej w dniach 16-21 maja 2017 roku.
- 1.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Rozdział II niniejszej Specyfikacji.
- 1.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 1.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 1.10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności związane z realizacją umowy, w szczególności w zakresie zapewnienia stałej, całodobowej opieki przedstawiciela/przedstawicieli wykonawcy z biegłą znajomością języka polskiego, które to czynności będą polegały na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.). Zakres wymaganych przez Zamawiającego obowiązków pracownika określony został w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

### **2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

- 2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 2.1.1. nie podlegają wykluczeniu;
  - 2.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wymagane jest prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie organizowania imprez turystycznych lub pośredniczenia na zlecenie klientów w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych, co oznacza prowadzenie działalności regulowanej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 ze zm.). Wykonawca spełni powyższy warunek, gdy wykaże, że posiada uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 187 ze zm.).

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – o wartości ubezpieczenia nie mniejszej niż 300.000,00 złotych.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże doświadczenie, polegające na należyтым wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych przy wykonywaniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 imprez turystycznych polegających na świadczeniu na terenie państw należących do Unii Europejskiej, usług wyżywienia i transportu osobowego, z których cena umowna każdej była nie niższa niż 200 000 złotych brutto.

W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie jeden z wykonawców samodzielnie musi wykazać wymagane doświadczenie.

2.2. Zamawiający określa, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp. Dodatkowo, na podstawie art 24 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy wykonawcę:

2.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. z Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 ze zm.);

2.2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2.2.3 jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

2.2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2.2.5 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

2.2.6 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp;

2.2.7 wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

2.2.8 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

### **3. Spełnienie przez wykonawców lub we współpracy z innymi podmiotami wymogów określonych przez Zamawiającego.**

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W przypadku korzystania ze zdolności podmiotu trzeciego Wykonawca jest zobowiązany wypełnić załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ

3.2. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia określonego w ust 2.1.2 pkt 3) SIWZ wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę

poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

3.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3.1., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.1.

3.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zapisy SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3.6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

3.7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, przy czym Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia, za którą zostało uznane zapewnienie stałej, całodobowej opieki przedstawiciela/przedstawicieli wykonawcy z biegłą znajomością języka polskiego. Zakres wymaganych przez Zamawiającego obowiązków pracownika określony został w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

#### **4. Opis sposobu przygotowania ofert**

4.1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu Oferty zamieszczonym jako załącznik nr 1.

4.2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej Specyfikacji.

4.3. Formularz Oferty winien zostać wypełniony przez Wykonawcę ściśle według postanowień zawartych w niniejszej Specyfikacji, bez dokonywania w nim zmian. W Formularzu Oferty Wykonawca wskaże część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

4.4. Wielkość załączonych do niniejszej Specyfikacji formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak treść formularza i opisy poszczególnych wierszy i kolumn muszą pozostać bez zmian.

4.5. Dokumenty i oświadczenia wymagane do potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy muszą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

4.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zrealizowanie danej części zamówienia, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję wykonania zamówienia.

4.7. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim. Wszystkie strony Oferty powinny być ponumerowane. Oferta powinna być trwale spięta lub zszyta (zabezpieczona przed zdekompletowaniem). Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

4.8. Oferta oraz załączniki winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w sposób jednoznacznie umożliwiający ich identyfikację.

***4.9. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych, nieprzejrzystych kopertach. Zewnętrzna koperta winna być opatrzona adresem: Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, oraz posiadać oznaczenie: „OFERTA–WŁOCHY-2017” oraz adnotację "Nie otwierać przed godz. 10.00 w dniu 24 kwietnia 2017 r.". Wewnętrzna koperta winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferty wycofane lub złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania koperty wewnętrznej.***

4.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być oznaczone jak w pkt. 4.9 oraz dodatkowo opisane "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

4.11. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

4.12. Oferta winna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej Specyfikacji oraz przepisami ustawy.

4.13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. PZP.

4.14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

4.15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

4.16. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wraz z ofertą wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

5.1. Do Formularza Oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w załączniku nr 2 SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie powinno zawierać: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; informacje, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

5.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa ust. 5.1 SIWZ.

5.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa ust. 5.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa ust. 5.1 SIWZ, wskazując części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca najwyżej oceniony w danej części zamówienia**

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w ust. 2.1.2 pkt 1) SIWZ Zamawiający wymaga złożenia zaświadczenia/potwierdzenia wpisu w rejestrze organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, jeśli Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą w zakresie organizowania imprez turystycznych oraz pośredniczenia na zlecenie klientów w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych i tym samym prowadzi działalność regulowaną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 187 ze zm.).

6.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w ust. 2.1.2 pkt 3 Zamawiający wymaga złożenia wykazu usług z wyszczególnieniem nazwy zleceniodawcy usługi, kraju świadczenia usług, wartości usług, okresu wykonywania usługi wraz z załączeniem



dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Formularz wykazu usług stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

6.3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w ust. 2.1.2 pkt 2 Zamawiający wymaga złożenia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6.5. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.6. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6.4-6.6 SIWZ składa dokument 1 lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, jak również że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6.7 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o czym mowa w ust. 3.1 SIWZ, a także wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, o czym mowa w ust. 3.6 SIWZ, zobowiązany jest do dostarczenia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.4-6.6 SIWZ.

6.10. W celu umożliwienia Zamawiającemu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w ust. 3.4 SIWZ, każdy z nich oddzielnie składa oświadczenia i dokumenty wskazane w ust. 6 SIWZ .

6. 12. Zamawiający informuje, że oświadczenia składane są w oryginale, a dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **7. Oświadczenie składane przez wykonawców w zakresie grupy kapitałowej**

7.1. Wykonawca (dot. wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp **na wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ dotyczącym dokumentów, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

## **8. Uzupełnianie dokumentacji**

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 5.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

9.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium przed terminem składania ofert w wysokości 8000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych).

9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).

9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa o numerze:

**89 1010 1010 0050 4713 9120 0000**

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

9.4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

9.5. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9.7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócone zostanie wadium na podstawie ust. 9.4 Specyfikacji, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9.8. Jeżeli wadium wniesione zostanie w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **10. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej Specyfikacji.**

10.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie, drogą elektroniczną lub faksem z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień jeżeli wnioski wpłynę do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W takim wypadku Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieści na stronie internetowej treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.

10.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcami faksem i drogą elektroniczną.

10.3. Jeżeli nastąpiła wymiana korespondencji drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej jest obowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania takiej korespondencji.

10.4. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

- a) Pana Michała Tucholskiego, Przewodniczącego Komisji Przetargowej Urzędu, z którym można porozumiewać się w formie pisemnej oraz drogą elektroniczną, a także faksem od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 14:00,

nr tel. 022 661-90-19,  
nr faksu 022 661-83-34,  
e-mail: [Michal.Tucholski@udskior.gov.pl](mailto:Michal.Tucholski@udskior.gov.pl),

- b) Pana Jarosława Madajczaka, Sekretarza Komisji Przetargowej Urzędu, z którym można porozumiewać się w formie pisemnej oraz drogą elektroniczną od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 14:00,

nr tel. 022 661-89-93,  
e-mail: [jaroslaw.madajczak@udskior.gov.pl](mailto:jaroslaw.madajczak@udskior.gov.pl),

adres do korespondencji: Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, ul. Wspólna 2 / 4, 00-926 Warszawa.

## **11. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

12.1. Wykonawca określi cenę oferowaną brutto za daną część zamówienia. Cena oferowana winna być wyliczona w złotych (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena powinna zawierać wszelkie niezbędne koszty wykonania zamówienia.

12.2. Cena brutto za daną część zamówienia, wpisana do formularza oferty stanowić będzie jedno z kryteriów oceny ofert wpływających na porównanie i oceny ofert.

### **13. Miejsce i termin składania ofert.**

13.1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1113 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca w siedzibie Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych w Kancelarii Ogólnej lub w pok. nr 3040.

**13.2. Termin składania ofert upływa dnia 24 kwietnia 2017 r. o godz. 9.00.**

13.3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

### **14. Otwarcie i badanie ofert.**

**14.1. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 24 kwietnia 2017 roku do siedziby Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych w sali nr 3006 o godz. 10.00.**

14.2. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

14.3. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

### **15. Kryteria oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.**

15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami ofert:

#### **a) Cena ofertowa za wykonanie całego zamówienia – waga 60%**

Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom na podstawie niniejszego wzoru:

$$P_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60 \text{ punktów}$$

gdzie:

$P_i$  - ilość punktów dla badanej oferty.

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert.

$C_i$  - cena brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia badanej oferty.

#### **b) Funkcjonalność – waga 20%**

**Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom w następujący sposób:**

**10 pkt – Wykonawca oferuje transport autobusami wyposażonymi w elektroniczny podnośnik dla pasażerów na wózkach inwalidzkich.**

**10 pkt – Wykonawca zapewni miejsca parkingowe dla wszystkich busów i autobusów objętych zamówieniem przy restauracjach, w których oferuje posiłki w maksymalnej odległości 100 metrów od wejścia do restauracji (dotyczy obiadu w dniu 18 maja oraz obiadu w dniu 19 maja)”**

- c) **Udogodnienia dla osób niepełnosprawnych dotyczące restauracji, w których podany będzie obiad 18 maja oraz obiad 19 maja – waga 20%**

Punktacja w danym kryterium zostanie przyznana Wykonawcom w następujący sposób:

**10 pkt** – Posiłki zostaną podane w restauracjach, które umożliwiają swobodny podjazd z zewnątrz budynku osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich (w szczególności brak stopni, schodów, progów)

**5 pkt** – Posiłki zostaną podane w restauracjach, które umożliwiają swobodne przemieszczanie się wewnątrz restauracji w przestrzeni użytkowej osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich (brak stopni, schodów, progów na odcinku od drzwi wejściowych do wejścia do toalety)

**5 pkt** – Posiłki w każdym ze wskazanych dni zostaną podane w restauracjach, które są wyposażone w toalety dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, w szczególności w sposób umożliwiający swobodny wjazd wózkiem do toalety oraz do kabiny.

15.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niewykluczonemu z postępowania, którego niepodlegająca odrzuceniu oferta będzie zawierać najwyższą punktację liczoną do dwóch miejsc po przecinku za zrealizowanie zamówienia i zawrze z nim umowę o treści zgodnej z ogólnymi warunkami umowy, które zostaną uwzględnione w treści zawieranej umowy, określonymi w Rozdziale III Specyfikacji.

## **16. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie wykonywane będzie w okresie od dnia 16.05.2017 roku do dnia 21.05.2017 roku

## **17. Środki ochrony prawnej.**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ II**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**Opis Przedmiotu Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wyżywienia i transportu w Republice Włoskiej dla 66-osobowej delegacji z Polski (kombatanci i Ich opiekunowie, zaproszeni goście) w dniach 16-20 maja 2017 r. oraz 54-osobowej grupy weteranów z zagranicy w dniach 16-21 maja 2017 r. – uczestników uroczystości upamiętniających 73. rocznicę bitwy o Monte Cassino, 72. rocznicę wyzwolenia Bolonii oraz 220. rocznicę powstania Pieśni Legionów Polskich we Włoszech. Razem delegacja będzie liczyła 120 osób w dniach 16-20 maja 2017 r. i 54 osoby w dniu 21 maja br. Przedmiot zamówienia stanowi ponadto organizacja 2 uroczystych obiadów wydawanych przez Szefa Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych oraz wyposażenie delegacji w napoje chłodzące.

**1. Liczba uczestników**

Delegacja w składzie 120 osób z Polski i zagranicy. 66-osobowa delegacja przybędzie samolotem specjalnym z Warszawy w dniu 16 maja 2017 r. ok. godz. 12:30 (czasu lokalnego) na lotnisko w Rzymie. Pozostała część delegacji przybędzie samolotami rejsowymi z zagranicy na lotnisko w Rzymie w dniu 16 maja br. Planowany odlot delegacji samolotem specjalnym w dniu 20 maja br. w późnych godzinach popołudniowych z lotniska w Bolonii oraz lotami rejsowymi w dniu 21 maja br. z lotniska w Bolonii.

**2. Transport**

**W dniu 16 maja br.:**

**a) 2 autokary** o min. liczbie miejsc 49+1 dla 66-osobowej delegacji - rok produkcji: nie starsze niż z 2012 r., klimatyzowane, spełniające wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ramowym programie) oraz spełniające normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcami (posługującymi się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającymi lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie). Podstawione w dniu 16 maja br. w godzinach południowych na lotnisko w Rzymie na 30 minut przed planowanym przylotem delegacji. Przejazd na trasie: lotnisko w Rzymie – hotel zakwaterowania w Rzymie (Starhotels Metropole \*\*\*\*\*, Via Principe Amedeo 3, 00185 Roma). Dyspozycja do 30 minut od momentu przybycia do hotelu zakwaterowania po zakończeniu trasy przejazdu. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę na 4 doby przed planowanym przylotem o miejscu lądowania 66-osobowej delegacji w Rzymie, która przybędzie samolotem specjalnym z Warszawy w dniu 16.05.2017 r.;

**b) 1 autobus turystyczny** o liczbie miejsc od 27 do 35 – rok produkcji: nie starszy niż z 2012 r., klimatyzowany, z bocznymi lukami bagażowymi, spełniający wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ramowym programie) oraz spełniający normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcą (posługującym się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającym lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie). Podstawiony na lotnisko w Rzymie w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym dla członków delegacji przylatujących samolotami rejsowymi. Planowane wykonanie 1 kursu na trasie: lotnisko w Rzymie – hotel zakwaterowania w Rzymie (Starhotels Metropole \*\*\*\*\*, Via Principe Amedeo 3, 00185 Roma). Dyspozycja do 30 minut od momentu przybycia do hotelu zakwaterowania po zakończeniu kursu. Zamawiający zobowiązuje się

powiadomić Wykonawcę na 4 doby przed realizacją usługi o godzinie i dokładnym miejscu podstawienia pojazdu;

**c) 1 minibus** min. 19-osobowy – rok produkcji: nie starszy niż z 2012 r., klimatyzowany, spełniający wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ramowym programie) oraz spełniający normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcą (posługującym się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającym lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie). Podstawiony na lotnisko w Rzymie w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym dla członków delegacji przylatujących samolotami rejsowymi. Planowane wykonanie do 2 kursów na trasie: lotnisko w Rzymie – hotel zakwaterowania w Rzymie (Starhotels Metropole \*\*\*\*, Via Principe Amedeo 3, 00185 Roma). Dyspozycja do 30 minut od momentu przybycia do hotelu zakwaterowania po zakończeniu ostatniego kursu. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę na 4 doby przed realizacją usługi o godzinie i dokładnym miejscu podstawienia pojazdu.

**d) 1 minibus** 19-osobowy – rok produkcji: nie starszy niż z 2012 r., klimatyzowany, spełniający wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ramowym programie) oraz spełniający normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcą (posługującym się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającym lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie). Podstawiony przy hotelu zakwaterowania w Rzymie w późnych godzinach popołudniowych. Planowane wykonanie 1 kursu na trasie: hotel zakwaterowania w Rzymie (Starhotels Metropole \*\*\*\*, Via Principe Amedeo 3, 00185 Roma) – Instytut Polski w Rzymie (Via Vittoria Colonna, 1, 00193 Roma) – hotel zakwaterowania w Rzymie (Starhotels Metropole \*\*\*\*, Via Principe Amedeo 3, 00185 Roma). Dyspozycja do 30 minut od momentu przybycia do hotelu zakwaterowania po zakończeniu kursu. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę na 4 doby przed realizacją usługi o godzinie i dokładnym miejscu podstawienia pojazdu.

#### **W dniu 17 maja br.:**

**2 autokary** o min. liczbie miejsc 49+1 każdy **oraz 2 minibusy** 19-osobowe – rok produkcji: nie starsze niż z 2012 r., klimatyzowane, spełniające wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ramowym programie) oraz spełniające normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcami (posługującymi się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającymi lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie), autokary o podwyższonym standardzie z toaletami przystosowanymi do użytku w trakcie jazdy. Pojazdy podstawione w dniu 17 maja br. w godzinach porannych przy hotelu zakwaterowania delegacji w Rzymie na pół godziny przed planowaną godziną odjazdu. Przejazd na trasie: hotel zakwaterowania w Rzymie (Starhotels Metropole \*\*\*\*, Via Principe Amedeo 3, 00185 Roma) – Watykan (Plac Św. Piotra) – miejsce obiadu w Rzymie – Piedimonte San Germano – hotel zakwaterowania w Cassino (Forum Palace Hotel\*\*\*\*, Via Casilina Nord, 03043 Cassino FR); dyspozycja do 30 minut od momentu przyjazdu do hotelu zakwaterowania w Cassino po zakończeniu trasy przejazdu. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić na 4 doby przed terminem o szczegółowej godzinie odjazdu pojazdów.

#### **W dniu 18 maja br.:**

**2 autokary** o min. liczbie miejsc 49+1 każdy **oraz 2 minibusy** 19-osobowe – rok produkcji: nie starsze niż z 2012 r., klimatyzowane, spełniające wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ramowym programie) oraz spełniające normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcami



(posługującymi się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającymi lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie), autokary o podwyższonym standardzie z toaletami przystosowanymi do użytku w trakcie jazdy. Pojazdy podstawione w dniu 18 maja br. w godzinach porannych przy hotelu zakwaterowania delegacji w Cassino na pół godziny przed planowaną godziną odjazdu. Przejazd na trasie: hotel zakwaterowania w Cassino (Forum Palace Hotel\*\*\*\*, Via Casilina Nord, 03043 Cassino FR) – Polski Cmentarz Wojenny na Monte Cassino – miejsce uroczystego obiadu – hotel zakwaterowania w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena BO). Dyspozycja do 30 minut od momentu przyjazdu do hotelu zakwaterowania w Bolonii po zakończeniu trasy przejazdu. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić na 4 doby przed terminem o szczegółowej godzinie odjazdu autokarów. Na Monte Cassino planowane jest ponadto wykonanie przez minibusy kursów wahadłowych na trasie: parking na Monte Cassino – Polski Cmentarz Wojenny – parking na Monte Cassino.

### **W dniu 19 maja br.:**

**2 autokary** o min. liczbie miejsc 49+1 każdy **oraz 2 minibusy** 19-osobowe – rok produkcji: nie starsze niż z 2012 r., klimatyzowane, spełniające wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ramowym programie) oraz spełniające normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcami (posługującymi się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającymi lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie). Pojazdy podstawione w dniu 19 maja br. w godzinach porannych przed hotelem zakwaterowania delegacji w Bolonii na pół godziny przed planowaną godziną odjazdu. Przejazd na trasie: hotel zakwaterowania w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena BO) – Polski Cmentarz Wojenny w Bolonii – hotel zakwaterowania w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena BO). Po zakończeniu ww. trasy przejazdu: dyspozycja 2 autokarów – do 30 minut od momentu przyjazdu do hotelu zakwaterowania w Bolonii, dyspozycja 2 minibusów – do godziny 20. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić na 4 doby przed terminem o szczegółowej godzinie odjazdu pojazdów.

### **W dniu 20 maja br.:**

**a) 1 autokar** o min. liczbie miejsc 49+1 **oraz 1 minibus** 19-osobowy – rok produkcji: nie starsze niż z 2012 r., klimatyzowane, spełniające wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Ramowym programie) oraz spełniające normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcami (posługującymi się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającymi lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie), autokar o podwyższonym standardzie, z toaletami przystosowanymi do użytku w trakcie jazdy. Pojazdy podstawione w dniu 20 maja br. w godzinach porannych przed hotelem zakwaterowania delegacji w Bolonii na pół godziny przed planowaną godziną odjazdu. Przejazd na trasie: hotel zakwaterowania w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena BO) – miejsce uroczystości w Reggio Emilia – lotnisko w Bolonii. Dyspozycja do 30 minut od momentu przyjazdu na lotnisko w Bolonii po zakończeniu trasy przejazdu. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić na 4 doby przed terminem o szczegółowej godzinie odjazdu pojazdów;

**b) 1 autokar** o min. liczbie miejsc 49+1 **oraz 1 minibus** 19-osobowy – rok produkcji: nie starsze niż z 2012 r., klimatyzowane, spełniające wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu

Zamówienia oraz Ramowym programie) oraz spełniające normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcami (posługującymi się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającymi lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie), autokar o podwyższonym standardzie, z toaletami przystosowanymi do użytku w trakcie jazdy. Pojazdy podstawione w dniu 20 maja br. w godzinach porannych przed hotelem zakwaterowania delegacji w Bolonii na pół godziny przed planowaną godziną odjazdu. Przejazd na trasie: hotel zakwaterowania w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena BO) – miejsce uroczystości w Reggio Emilia – lotnisko w Bolonii – hotel zakwaterowania w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena BO); dyspozycja do 30 minut od momentu przyjazdu do hotelu zakwaterowania w Bolonii po zakończeniu trasy przejazdu. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić na 4 doby przed terminem o szczegółowej godzinie odjazdu autokaru.

### **W dniu 21 maja br.:**

**a) 1 autobus turystyczny** o liczbie miejsc od 27 do 35 – rok produkcji: nie starszy niż z 2012 r., klimatyzowany, spełniający wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ramowym programie) oraz spełniający normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcą (posługującym się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającym lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie). Podstawiony 21 maja br. przed hotelem zakwaterowania delegacji w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena BO) na pół godziny przed planowaną godziną odjazdu członków delegacji odlatujących samolotami rejsowymi. Planowane wykonanie 1 kursu na trasie: hotel zakwaterowania w Bolonii – lotnisko w Bolonii. Dyspozycja do 30 minut od momentu przyjazdu na lotnisko w Bolonii po zakończeniu przejazdu ostatniego kursu. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę na 4 doby przed terminem realizacji usługi o szczegółowej godzinie odjazdu pojazdu.

**b) 1 minibus** min. 19-osobowy – rok produkcji: nie starszy niż z 2012 r., klimatyzowany, spełniający wszystkie normy prawne wymagane przez przepisy lokalne (umożliwiające wjazd do wszystkich lokalizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ramowym programie) oraz spełniający normę Euro 5 lub Euro 6, z kierowcą (posługującym się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, znającym lokalne warunki drogowe oraz dojazdy do miejsc zakwaterowania i uroczystości opisanych w OPZ i Ramowym programie). Podstawiony 21 maja br. przed hotelem zakwaterowania delegacji w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena BO) w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym do przewozu członków delegacji odlatujących samolotami rejsowymi. Planowane wykonanie 2 kursów wahadłowych na trasie hotel zakwaterowania w Bolonii – lotnisko w Bolonii. Dyspozycja do 30 minut od momentu przybycia na lotnisko po zakończeniu trasy przejazdu. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę na 4 doby przed terminem realizacji usługi o szczegółowej godzinie odjazdu pojazdu.

### **3. Wyżywienie:**

#### **W dniu 16 maja br.:**

- a) obiad bufetowy dla 66 osób (2 dania, w tym jedno na ciepło, deser, napoje: kawa, herbata, soki, woda) w restauracji hotelowej w hotelu zakwaterowania w Rzymie (Starhotels Metropole \*\*\*\*, Via Principe Amedeo 3, 00185 Roma); brak możliwości rozdzielenia delegacji;
- b) kolacja powitalna, serwowana (2 dania, w tym jedno mięsne na ciepło o wadze wkładu mięsnego nie mniejszej niż 200 g, deser, napoje: kawa, herbata, soki, woda, ¼ l wina na osobę)

w restauracji hotelowej, w hotelu zakwaterowania (Starhotels Metropole \*\*\*\*, Via Principe Amedeo 3, 00185 Roma) dla 120 osób (brak możliwości rozdzielienia delegacji).

#### **W dniu 17 maja br.:**

- a) obiad serwowany dla 120 osób (2 dania, w tym jedno mięsne na ciepło, w którym wkład mięsny jest o wadze nie mniejszej niż 200 g, deser, napoje: kawa, herbata, soki, woda, ¼ l wina na osobę) w restauracji Lo Zodiaco (via Del Parco Mellini, 88/92, Rzym, Włochy) lub w innej równoważnej restauracji. Zaoferowana restauracja musi spełniać wymóg posiadania szerokiego, rozległego widoku miasta Rzym, obserwowanego ze znacznej odległości z wyżej położonego punktu widokowego (brak możliwości rozdzielienia delegacji). Zaoferowana restauracja powinna posiadać wysoki standard wizualny i jakościowy oraz być klimatyzowana, sala udostępniona na wyłączność grupy na czas trwania obiadu. Obsługa kelnerska i kuchenna musi spełniać wymóg estetycznego ubioru i cechować się wysoką kulturą osobistą;
- b) kolacja bufetowa dla 120 osób (2 dania, w tym jedno na ciepło, deser, napoje: kawa, herbata, soki, woda) w restauracji hotelowej w hotelu zakwaterowania w Cassino (Forum Palace Hotel\*\*\*\*, Via Casilina Nord, 03043 Cassino FR); brak możliwości rozdzielienia delegacji.

#### **W dniu 18 maja br.:**

- a) uroczysty obiad dla 220 osób wydany przez Szefa Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych – serwowany (4 dania, w tym dwa dania na ciepło, główne danie ciepłe mięsne o wadze wkładu mięsnego nie mniejszej niż 200 g, deser, napoje: kawa, herbata, soki, woda, ¼ l wina na osobę) w godz. 13:00-15:00 w restauracji lub w hotelu zakwaterowania w Cassino lub na trasie z Cassino do Bolonii w odległości drogowej (drogami dostosowanymi i umożliwiającymi bezpieczny przejazd autokarami turystycznymi) do 20 km od Cassino (brak możliwości rozdzielienia delegacji). Zaoferowana restauracja powinna posiadać wysoki standard jakościowy i wizualny (białe obrusy, materiałowe serwetki, białe pokrowce na krzesła, preferowane okrągłe, min. 8-osobowe stoliki), być klimatyzowana i udostępniona na wyłączność grupy na czas trwania obiadu. Obsługa kelnerska i kuchenna powinna spełniać wymóg estetycznego ubioru i cechować się wysoką kulturą osobistą;
- b) lunch pakiet w ilości 130 szt., każdy składający się z kanapki, mandarynki oraz serwetki zapakowane w torby papierowe;
- c) kolacja bufetowa dla 120 osób (2 dania, w tym jedno na ciepło, deser, napoje: kawa, herbata, soki, woda) w restauracji hotelowej w hotelu zakwaterowania w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena BO) w godz. 21:30-22:30 (brak możliwości rozdzielienia grupy).

#### **W dniu 19 maja br.:**

- a) uroczysty obiad dla 160 osób wydany przez Szefa Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych – serwowany (4 dania, w tym dwa na ciepło, główne danie mięsne o wadze wkładu mięsnego nie mniejszej niż 200 g, deser, napoje: kawa, herbata, soki, woda, ¼ l wina na osobę) w restauracji hotelowej w hotelu zakwaterowania w Bolonii w godz. 13:00-15:00 (brak możliwości rozdzielienia delegacji). Restauracja powinna posiadać wysoki standard jakościowy i wizualny (białe obrusy, materiałowe serwetki, białe pokrowce na krzesła, preferowane okrągłe, min. 8-osobowe stoliki), być klimatyzowana i udostępniona na wyłączność grupy na czas trwania obiadu. Obsługa kelnerska i kuchenna powinna spełniać wymóg estetycznego ubioru i cechować się wysoką kulturą osobistą;

- b) kolacja bufetowa dla 120 osób (2 dania, w tym jedno na ciepło, deser, napoje: kawa, herbata, soki, woda) w restauracji hotelowej w hotelu zakwaterowania w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena BO); brak możliwości rozdzielenia grupy.

#### **W dniu 20 maja br.:**

- a) obiad bufetowy dla 54 osób (2 dania, w tym jedno na ciepło, deser, napoje: kawa, herbata, soki, woda) w restauracji hotelowej w hotelu zakwaterowania w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena); brak możliwości rozdzielenia delegacji;
- b) kolacja bufetowa dla 54 osób (2 dania, w tym jedno na ciepło, deser, napoje: kawa, herbata, soki, woda) w restauracji hotelowej w hotelu zakwaterowania w Bolonii (Unaway Hotel Bologna San Lazzaro, via Fantini, 1, 40068 San Lazzaro di Savena); brak możliwości rozdzielenia delegacji.

#### **4. Inne usługi:**

1. Dostawa napojów chłodzących – butelki wody niegazowanej o pojemności 0,5 l w ilości 1254 sztuk:

Dla delegacji 120-osobowej – 2 butelki 0,5 litra wody niegazowanej – 240 szt./dobę, tj. 1200 sztuk w dniach 16-20 maja 2017 r. Butelki z wodą (w ilości min. 2 butelki/osobę) powinny być codziennie rano umieszczone w każdym z pojazdów.

Ponadto 54 butelki 0,5 litra wody niegazowanej powinny być umieszczone rano w każdym z pojazdów przeznaczonych do obsługi delegacji w dniu 21.05.2017 r.

2. Zorganizowanie nagłośnienia uroczystych obiadów – w dniach 18 i 19 maja br. W obydwu lokalizacjach Wykonawca powinien zapewnić nagłośnienie w postaci minimum 2 mikrofonów bezprzewodowych wraz ze statywami, dwie kolumny głośnikowe (na stojakach lub innego rodzaju podwyższeniu) o mocy min. 150 wat każda oraz wzmacniacz o mocy zapewniającej sprawne i efektywne działanie kolumn, a także zapewnić stałą obecność na miejscu osoby do obsługi technicznej.
3. Wynajem 20 wózków inwalidzkich (w wersji podstawowej). Dostarczenie wózków wraz z obsługą w dniu 18 maja br. o godz. 8:00 na parking przy Polskim Cmentarzu Wojennym na Monte Cassino. Wykorzystanie wózków i obsługi do godziny 12:30 dnia 18 maja br.

#### **5. Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu do dnia 10 maja br. informacje dotyczące numerów rejestracyjnych pojazdów oraz dane ewidencyjne kierowców celem umożliwienia wjazdu w strefy ograniczonego ruchu samochodowego na lotniska w Rzymie i Bolonii.
2. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić na 4 doby przed terminem o szczegółowych godzinach serwowania posiłków.
3. Wykonawca zapewni stałą, całodobową opiekę przedstawiciela/przedstawicieli będącego/będących pracownikami Wykonawcy, z biegłą znajomością języka polskiego i włoskiego. Jeżeli przedstawiciele nie będą się charakteryzowali biegłą znajomością języka

włoskiego, wykonawca w czasie trwania zamówienia będzie korzystał z usług tłumacza języka włoskiego

4. Przedstawiciel Wykonawcy powinien być obecny podczas przylotów i odlotów członków delegacji z kraju i zagranicy.
5. Koszt ubezpieczenia członków delegacji ponosi Zamawiający.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wynikające z wykorzystania środków transportu (opłaty drogowe, opłaty parkingowe, itp.).

## **Ramowy program uroczystości w Republice Włoskiej w dniach 16-21 maja 2017 roku.**

### **16 maja br. (wtorek)**

- przelot na trasie Warszawa - Rzym (wylot z Warszawy ok. godz. 10);
- zakwaterowanie i kolacja w hotelu.

### **17 maja br. (środa)**

- do godz. 9.00 – przybycie na Plac św. Piotra;
- godz. 10.00 - 12.30 – audiencja generalna u Ojca Świętego;
- godz. 13.00 - 13.30 – modlitwa przy grobie Świętego Jana Pawła II;
- godz. 14.30 - 16.15 – obiad w Rzymie;
- godz. 16.15 - 18.00 – przejazd do Piedimonte San Germano (129 km);
- godz. 18.00 - 19.30 – uroczystość w Piedimonte San Germano;
- godz. 19.30 - 19.50 – przejazd do Cassino (10 km);
- godz. 19.50 - 20.30 – zakwaterowanie w hotelu;
- godz. 20.30 - 21.30 – kolacja w hotelu.

### **18 maja br. (czwartek)**

- godz. 9.30 - 11.30 – uroczystość na Polskim Cmentarzu Wojennym na Monte Cassino;
- godz. 11.30 - 12.00 – zwiedzanie Muzeum Pamięci 2. Korpusu Polskiego na Monte Cassino;
- równoległe – ceremonia złożenia kwiatów przez wyznaczoną delegację pod pomnikiem 3. Dywizji Strzelców Karpackich;
- godz. 13.00 - 15.00 – obiad w Cassino;
- godz. 15.00 - 21.00 – przejazd do Bolonii (500 km);
- godz. 21.00 - 21.30 – zakwaterowanie w hotelu;
- godz. 21.30 - 22.30 – kolacja w hotelu.

### **19 maja br. (piątek)**

- godz. 10.00 - 12.00 – uroczystość na Polskim Cmentarzu Wojennym w Bolonii;
- równoległe – ceremonia złożenia kwiatów przez wyznaczone delegacje na cmentarzu Commonwealth, pod tablicą umieszczoną na bramie Porta Maggiore oraz przy pomniku gen. Andersa;
- godz. 13:00 – 15:00 – obiad w hotelu w Bolonii;
- godz. 15:00 – 20:00 – czas do dyspozycji własnej;
- godz. 20:00 – 21:30 – kolacja w hotelu.

### **20 maja br. (sobota)**

- godz. 8.30 - 10.00 – przejazd do Reggio Emilia (72 km);
- godz. 10.00 - 12.00 – uroczystość w Reggio Emilia;
- godz. 12.00 - 13.30 – przejazd na lotnisko w Bolonii;
- godz. ok. 14.00 – wylot do Polski.

## ROZDZIAŁ III OGÓLNE WARUNKI UMOWY

UMOWA Nr .....

Zawarta w Warszawie w dniu 2017 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Urzędem do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, NIP 526-10-53-274, REGON 012052708, reprezentowanym przez:

Pana **Zbigniewa Krzywosza** – Wicedyrektora Departamentu Uroczystości, na podstawie upoważnienia Szefa UdSKIOR, którego poświadczona za zgodność z oryginałem kopia stanowi Załącznik nr 1 do umowy,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w ....., ul. ....;  
NIP ....., REGON ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy KRS pod numerem ..... (odpis aktualny z KRS stanowi Załącznik nr 2 do umowy),

reprezentowanym przez: .....,

działającym na podstawie ....., którego kopia stanowi Załącznik nr 3 do umowy,

zwanym dalej Wykonawcą, wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę wyżywienia, transportu oraz usług dodatkowych dla uczestników uroczystości w Republice Włoskiej w dniach 16-21 maja 2017 roku, o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja usług wyżywienia i transportu dla grupy uczestników uroczystości – 66-osobowej delegacji z Polski (kombatanci i ich opiekunowie) w dniach 16-20 maja 2017 r. i 54-osobowej grupy weteranów z zagranicy w dniach 16-21 maja 2017 r. - w Republice Włoskiej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa Załącznik nr 4 do umowy.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług w dniach 16-21 maja 2017 roku, zgodnie z ofertą przedstawioną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta, o której mowa w ust. 1, stanowi Załącznik nr 5 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia propozycji menu na uroczyste obiady w dniach 18 i 19 maja 2017 r., o których mowa w Załączniku nr 4 do umowy – w terminie 10 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy (po 3 różne propozycje menu na każdy z ww. obiadów).
4. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł brutto w formie ..... (potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia stanowi Załącznik nr 6 do umowy).

5. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa ..... pod numerem ..... Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia wpisu do Rejestru stanowi Załącznik nr 7 do umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada gwarancję ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności turystycznej na kwotę 300.000 zł wydaną przez ..... TU S.A . Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia polisy, bądź innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, stanowi Załącznik nr 8 do umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający zawarcie umowy bankowej, ubezpieczeniowej lub zawarcie umowy ubezpieczenia na rzecz klientów, dotyczący zapewnienia klientom, na wypadek swojej niewypłacalności pokrycia kosztów powrotu klientów z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej w wypadku, gdy organizator turystyki lub pośrednik turystyczny wbrew obowiązkowi nie zapewnia tego powrotu, a także zapewnienia klientom zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną w wypadku gdy z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub pośrednika turystycznego oraz osób, które działają w ich imieniu impreza turystyczna nie zostanie zrealizowana, a także zapewnienia klientom zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, odpowiadającą części imprezy turystycznej, która nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub pośrednika turystycznego oraz osób, które działają w ich imieniu. Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia tego dokumentu stanowi Załącznik nr 9 do umowy.

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) terminowego dokonania płatności na rzecz Wykonawcy;
  - b) natychmiastowego informowania Wykonawcy/pilota - przedstawiciela Wykonawcy/ o każdorazowej zmianie przebiegu uroczystości, a w szczególności godzin przylotów i odlotów, godzin posiłków, uroczystych obiadów, transferów, przegrupowań itp.
2. Zamawiający oświadcza, że zawarł z ubezpieczycielem....., adres ubezpieczyciela:....., umowę ubezpieczenia osobowego osób wchodzących w skład delegacji polskiej, uczestniczących w uroczystościach w Republice Włoskiej w dniach 16-20 maja 2017 r. w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia.

### § 4

1. Tytułem realizacji umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100 gr) netto, ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100 gr) brutto, zgodne z ofertą Wykonawcy złożoną w trakcie postępowania o zamówienie publiczne.
2. Zamawiający nie będzie zobowiązany do jakichkolwiek dodatkowych opłat powyżej kwoty określonej w ust. 1, za wyjątkiem indywidualnych wydatków uczestników uroczystości, w szczególności takich jak: mini bar, za które wskazane osoby zapłacą indywidualnie przy wymeldowaniu. Wszelkie pozostałe koszty dodatkowe obciążają Wykonawcę.
3. Płatności wynikające z realizacji umowy będą realizowane w następujący sposób:
  - a. wypłata 50 % kwoty określonej w ust. 1 w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy, po przedstawieniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, bądź w przypadku wystąpienia podwykonawcy – oświadczenia podwykonawcy, potwierdzającego dokonanie rezerwacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy wraz z dokumentami



potwierdzającymi dokonanie rezerwacji (np. wydrukiem potwierdzenia rezerwacji dokonanej on-line bądź za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej), jeśli Wykonawca takimi dysponuje;

- b. wypłata 50 % kwoty określonej w ust. 1 w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia wykonywania umowy, po przedstawieniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, bądź w przypadku wystąpienia podwykonawcy – oświadczenia podwykonawcy potwierdzającego dokonanie zapłaty kwoty 50 % usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy wraz z potwierdzającymi to fakturami VAT;

– na podstawie, dwóch oddzielnych, prawidłowo wystawionych faktur VAT dostarczonych Zamawiającemu, przelewem na konto podane przez Wykonawcę.

4. Za datę zapłaty strony przyjmują wydanie polecenia zapłaty przez Zamawiającego.

## § 5

1. Do współdziałania przy wykonywaniu umowy Strony upoważniają:

- 1) ze strony Zamawiającego: Pana Zbigniewa Krzywosza – Wicedyrektora Departamentu Uroczystości tel. +48607-490-009; e-mail: [zbigniew.krzywosz@udskior.gov.pl](mailto:zbigniew.krzywosz@udskior.gov.pl) )
- 2) ze strony Wykonawcy: ..... – tel. ....;

.....

2. Upoważnienie nie obejmuje uprawnień do dokonywania zmian niniejszej umowy oraz do złożenia oświadczenia o jej wypowiedzeniu.

3. Wykonawca nie później niż na 5 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia świadczenia usługi poda Zamawiającemu dane osoby/osób (imię nazwisko, numer telefonu komórkowego) z biegłą znajomością języka polskiego, która (-e) zapewni(ą) całodobową obsługę jako przedstawiciel/przedstawiciele Wykonawcy w okresie 16-21 maja 2017 roku podczas pobytu uczestników uroczystości na terenie Republiki Włoskiej.

4. Strony zobowiązują się do pisemnego informowania o zmianach osób, o których mowa w ust. 1 i 3.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania kopii umowy o pracę zawartej przez wykonawcę lub podwykonawcę z osobami pełniącymi funkcję przedstawiciela, o którym jest mowa w pkt. 3 „Informacji dodatkowych” w Załączniku nr 4 do umowy. W przypadku niedostarczenia przez wykonawcę wskazanego dokumentu w terminie 5 dni od wezwania lub jeśli z treści dokumentu nie będzie wynikał fakt zatrudnienia na umowę o pracę na potrzeby niniejszego zamówienia – Zamawiający potrąci z wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy kwotę 10.000 zł brutto.

## § 6

Dla zabezpieczenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Za działania lub zaniechania osób trzecich Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za swoje działania lub zaniechania.

## § 7

1. W przypadku awarii autokaru lub minibusa bądź niepodstawienia któregoś z pojazdów z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca usuwa awarię na własny koszt w miejscu jej powstania lub podstawia autokar bądź minibus zastępczy tej samej klasy w terminie do 2 godzin. W przypadku naruszenia powyższego terminu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 3.000 euro.

2. W przypadku niewykonania, jakiegokolwiek z pozostałych usług będących przedmiotem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i powstania w wyniku tego dodatkowych kosztów, Zamawiający obciąży nimi Wykonawcę w następującej wysokości:

- a. lunch pakiet 8 euro/szt.;

- b. butelka wody niegazowanej o pojemności 0,5 litra – 1,5 euro/szt.;
- c. obiad – 20 euro/szt.;
- d. kolacja – 20 euro/szt.;
- e. wózek inwalidzki – 100 euro/szt. za 1 dzień;
- f. nagłośnienie w postaci minimum 2 mikrofony bezprzewodowe wraz ze statywami, dwie kolumny głośnikowe (na stojakach lub innego rodzaju podwyższeniu) o mocy minimum 150 wat każda oraz wzmacniacz o mocy zapewniającej sprawne i efektywne działanie kolumn oraz/lub stała obecność na miejscu osoby do obsługi technicznej - 500 euro.

3. W przypadku braków ilościowych zamawianych obiadów lub kolacji w danym dniu, zaistniałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w następującej wysokości:

- w przypadku braku 30-50 posiłków – kara umowna w wysokości 2.000 euro,
- w przypadku braku 51-69 posiłków – kara umowna w wysokości 4.000 euro,
- w przypadku braku więcej niż 70 posiłków – kara umowna w wysokości 5.000 euro.

4. Brak jakiegokolwiek elementu posiłku lub lunch pakietu uznawany będzie za brak całego posiłku lub lunch pakietu.

5. Kwoty wyrażone w euro w niniejszym paragrafie będą przeliczone na PLN wg średniego kursu Tabela A Narodowego Banku Polskiego z dnia wystąpienia nieprawidłowości.

6. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w wysokości faktycznie poniesionej szkody, w przypadku, gdy przewyższy ona wysokość zastrzeżonych kar umownych.

7. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących po stronie Wykonawcy powstanie obowiązku zapłaty kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kwot należnych mu z tego tytułu kar ze środków pieniężnych wpłaconych przez Wykonawcę tytułem zabezpieczenia wykonania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy oraz z części wynagrodzenia płatnej w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia wykonywania umowy, wskazanej w § 4 ust. 3 pkt b umowy.

## § 8

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy informacji handlowych, technicznych, organizacyjnych, operacyjnych i innych związanych z działalnością drugiej Strony (informacje poufne), a uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po wygaśnięciu niniejszej umowy.

2. Obowiązek utrzymania w tajemnicy nie dotyczy informacji podlegających udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej, z zastrzeżeniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

3. Nie stanowi naruszenia tajemnicy udostępnienie poufnych informacji doradcom, podwykonawcom oraz partnerom Stron, jeżeli jest to niezbędne ze względu na wykonywanie niniejszej umowy. Strony zobowiązują się, że w umowach zawieranych z doradcami, podwykonawcami oraz partnerami Stron znajdują się postanowienia zapewniające zachowanie przekazanych informacji w tajemnicy.

## § 9

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności między zakresami załączników uważa się za wiążące postanowienia Załącznika nr 4.

## § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Wszelkie spory związane z realizacją umowy będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

## FORMULARZ OFERTY

*Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę wyżywienia, transportu oraz usług dodatkowych dla uczestników uroczystości w Republice Włoskiej w dniach 16-21 maja 2017 roku.*

**1.OFERUJEMY** wykonanie całego zamówienia określonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia za cenę:

**netto:** .....

**brutto:** .....

**2.OŚWIADCZAMY**, iż oferujemy następujące środki transportu:

• **W dniu 16 maja 2017 roku:**

AUTOKAR nr 1

– marka i model .....

– rok produkcji .....

– fabryczna ilość miejsc siedzących .....

– klimatyzacja<sup>1</sup> .....

– elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich<sup>2</sup> .....

AUTOKAR nr 2

– marka i model .....

– rok produkcji .....

– fabryczna ilość miejsc siedzących .....

– klimatyzacja .....

– elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich .....

AUTOBUS turystyczny o liczbie miejsc między 27-35

– marka i model .....

– rok produkcji .....

– fabryczna ilość miejsc siedzących .....

– klimatyzacja .....

<sup>1</sup> Należy wpisać „tak” lub „nie”. Uwaga: wyjaśnienie dotyczy rubryki „klimatyzacja” dla wszystkich pojazdów

<sup>2</sup> Dotyczy kryterium oceny ofert: „Wykonawca oferuje transport autobusami wyposażonymi w elektroniczny podnośnik dla pasażerów na wózkach inwalidzkich”. Należy wpisać „tak” lub „nie”. Uwaga: wyjaśnienie dotyczy rubryki „elektroniczny podnośnik (...)” dla wszystkich autobusów

BUS nr 1

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....

BUS nr 2

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....

• **W dniu 17 maja 2017 roku**

AUTOKAR nr 1

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....
- elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich .....

AUTOKAR nr 2

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....
- elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich .....

BUS nr 1

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....

BUS nr 2

- marka i model .....
- rok produkcji .....

- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....

• **W dniu 18 maja 2017 roku:**

AUTOKAR nr 1

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....
- elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich .....

AUTOKAR nr 2

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....
- elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich .....

BUS nr 1

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....

BUS nr 2

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....

• **W dniu 19 maja 2017 roku:**

AUTOKAR nr 1

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....

– elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich .....

AUTOKAR nr 2

– marka i model .....

– rok produkcji .....

– fabryczna ilość miejsc siedzących .....

– klimatyzacja .....

– elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich.....

BUS nr 1

– marka i model .....

– rok produkcji .....

– fabryczna ilość miejsc siedzących .....

– klimatyzacja .....

BUS nr 2

– marka i model .....

– rok produkcji .....

– fabryczna ilość miejsc siedzących .....

– klimatyzacja .....

• **W dniu 20 maja 2017 roku:**

AUTOKAR nr 1

– marka i model .....

– rok produkcji .....

– fabryczna ilość miejsc siedzących .....

– klimatyzacja .....

– elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich .....

AUTOKAR nr 2

– marka i model .....

– rok produkcji .....

– fabryczna ilość miejsc siedzących .....

– klimatyzacja .....

– elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich.....

BUS nr 1

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....

BUS nr 2

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....

• **W dniu 21 maja 2017 roku:**

AUTOBUS turystyczny o liczbie miejsc między 27-35

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....
- elektroniczny podnośnik dla wózków inwalidzkich .....

BUS nr 1

- marka i model .....
- rok produkcji .....
- fabryczna ilość miejsc siedzących .....
- klimatyzacja .....

**3.OŚWIADCZAMY, iż oferujemy posiłki w następujących restauracjach:**

• **W dniu 16 maja 2017 roku:**

Obiad

- adres .....
- ilość osób .....

Kolacja

- adres .....
- ilość osób .....



• **W dniu 17 maja 2017 roku:**

Obiad

– adres .....

– ilość osób .....

kolacja

– adres .....

– ilość osób .....

• **W dniu 18 maja 2017 roku:**

Obiad uroczysty

– adres .....

– odległość od Cassino w km<sup>3</sup> .....

– ilość osób .....

– zapewnione miejsca parkingowe<sup>4</sup> .....

– swobodny podjazd do restauracji dla wózków inwalidzkich<sup>5</sup> .....

– swobodne przemieszczanie się wózków inwalidzkich<sup>6</sup> .....

– toalety dostosowane dla osób na wózkach inwalidzkich<sup>7</sup> .....

kolacja

– adres .....

---

<sup>3</sup> Dotyczy odległości restauracji od miasta Cassino drogami dostosowanymi i umożliwiającymi bezpieczny przejazd autokarami turystycznymi

<sup>4</sup> Dotyczy kryterium oceny ofert: „Wykonawca zapewni miejsca parkingowe dla wszystkich busów i autobusów objętych zamówieniem przy restauracjach, w których oferuje posiłki w maksymalnej odległości 100 metrów od wejścia do restauracji”. Należy wpisać „tak” lub „nie”. Uwaga: wyjaśnienie dotyczy także restauracji, w której wykonawca zapewni obiad w dniu 19 maja

<sup>5</sup> Dotyczy kryterium oceny ofert: „Posiłki zostaną podane w restauracjach, które umożliwiają swobodny podjazd z zewnątrz budynku osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich (w szczególności brak stopni, schodów, progów)”. Należy wpisać „tak” lub „nie”. Uwaga: wyjaśnienie dotyczy także restauracji, w której wykonawca zapewni obiad w dniu 19 maja

<sup>6</sup> Dotyczy kryterium oceny ofert: „Posiłki zostaną podane w restauracjach, które umożliwiają swobodne przemieszczanie się wewnątrz restauracji w przestrzeni użytkowej osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich (brak stopni, schodów, progów na odcinku od drzwi wejściowych do wejścia do toalety)”. Należy wpisać „tak” lub „nie”. Uwaga: wyjaśnienie dotyczy także restauracji, w której wykonawca zapewni obiad w dniu 19 maja

<sup>7</sup> Dotyczy kryterium oceny ofert: „Posiłki w każdym ze wskazanych dni zostaną podane w restauracjach, które są wyposażone w toalety dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, w szczególności w sposób umożliwiający swobodny wjazd wózkami do toalety oraz do kabiny”. Należy wpisać „tak” lub „nie”. Uwaga: wyjaśnienie dotyczy także restauracji, w której wykonawca zapewni obiad w dniu 19 maja.

– ilość osób .....

• **W dniu 19 maja 2017 roku:**

Obiad

– adres .....

– ilość osób.....

– zapewnione miejsca parkingowe.....

– swobodny podjazd do restauracji dla wózków inwalidzkich.....

– swobodne przemieszczanie się wózków inwalidzkich.....

– toalety dostosowane dla osób na wózkach inwalidzkich.....

kolacja

– adres .....

– ilość osób .....

• **W dniu 20 maja 2017 roku:**

Obiad

– adres .....

– ilość osób .....

kolacja

– adres .....

– ilość osób .....

**4. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania, a w szczególności akceptujemy określone w niej warunki, termin wykonania oraz warunki płatności.

**5. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w Rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofertę składamy w oparciu o dane zawarte w tym opisie.

**6. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy zamieszczonym w Rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na określonych w tym Rozdziale warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**7. UWĄŻAMY** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**8. OŚWIADCZAMY**, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt ..... oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są

jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)

W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca jest zobowiązany uzasadnić własne stanowisko.

**9. OŚWIADCZAMY**, iż tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

1)

2)

....

....

**10. OFERTA** zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

**11. OŚWIADCZAMY**, że w ramach niniejszego postępowania o zamówienie publiczne dopuszczamy możliwość porozumiewania się z Zamawiającym za pomocą:

Faksu nr .....

lub

Drogą elektroniczną – adres mailowy .....

i zobowiązujemy się do natychmiastowego potwierdzania otrzymanych informacji wyżej wymienionymi sposobami.

12. Oświadczamy, że zgodnie z ustawą z dnia 02.07.2014 r o swobodzie działalności gospodarczej należymy do małych lub średnich przedsiębiorstw: TAK / NIE (

**13. ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

3)

4)

5)

....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)                      (miejscowość, data i podpis)

**Uwaga - Miejsca wykropkowane lub oznaczone gwiazdką we wzorze formularza oferty i wzorach załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić .**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

złożone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r.  
poz. 2164, ze zm.) na  
*na usługę wyżywienia, transportu oraz usług dodatkowych dla uczestników uroczystości w  
Republice Włoskiej w dniach 16-21 maja 2017 roku*

**Zamawiający:**

Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych  
ul. Wspólna 2/4  
00-926 Warszawa

**Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wyżywienie, transport oraz usługi dodatkowe dla uczestników uroczystości w Republice Włoskiej w dniach 16-21 maja 2017 roku.

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach Oświadczenia wypełnia Wykonawca.**

**Część II: Informacje dotyczące Wykonawcy  
A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY**

<b>Identyfikacja:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Nazwa:	..... .....
Adres pocztowy:	..... .....

Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>8</sup> : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	..... ..... ..... .....
<b>Rodzaj uczestnictwa:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami <sup>9</sup> ?	[ ] Tak [ ] Nie
<p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p>a) Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p><i>Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wypełnia to pole w swoim formularzu Oświadczenia, wskazując swoją rolę w grupie (konsorcjum) oraz ewentualną nazwę konsorcjum.</i></p> <p><i>Wykonawca samodzielnie ubiegający się o zamówienie zaznacza odpowiedź: „nie” i pozostawia pozostałą część tej podsekcji niewypełnioną.</i></p>	<p>a)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

**B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY**

*W tej sekcji należy podać imiona i nazwiska oraz adresy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, jak również zakres udzielonych pełnomocnictw.*

<b>Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania, Wykonawcy/ów i podpisujące ofertę:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Imię i nazwisko	.....
Podstawa umocowania <i>KRS, pełnomocnictwo, inna podstawa</i>	..... .....

<sup>8</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.  
<sup>9</sup> Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

<b>Osoba/y odpowiedzialna/e za kontakty z Zamawiającym</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Imię i nazwisko	..... .....
<b>Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Imię i nazwisko	..... .....
adres do korespondencji	..... .....
e-mail	..... .....

**C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW**

<b>Zależność od innych podmiotów:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy Wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej?	[ ] Tak [ ] Nie
<i>Jeżeli Wykonawca zaznaczył odpowiedź: „Tak”, wypełnia poniższe dane:</i>	
Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:	
<p>A) W zakresie posiadania wymaganej sytuacji ekonomicznej lub finansowej (warunek opisany w rozdziale I ust. 2.1.2 pkt 2</p> <p>.....[nazwa, adres podmiotu]</p> <p>.....</p>	
<p>B) W zakresie posiadania wymaganej zdolności technicznej lub zawodowej (warunek opisany w rozdziale I ust. 2.1.2 pkt 3</p> <p>.....[opis/zakres zasobów]</p> <p>.....</p>	

**D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA**

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	[ ] Tak [ ] Nie Jeżeli <b>tak i o ile jest to wiadome</b> , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców oraz wskazać części zamówienia, które zostaną im zlecone do podwykonania: ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

**Część III: Podstawy wykluczenia**

**A: OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP, z zastrzeżeniem pkt. B.

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP, z zastrzeżeniem pkt. B.

**B: OŚWIADCZENIE O ISTNIENIU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam, że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
[Jeśli nie zachodzą podstawy do wykluczenia – proszę wpisać: „Nie dotyczy”, wykreślić lub nie wypełniać niniejszego punktu]

**C : OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że na dzień składania ofert w stosunku do podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....  
..... [podać nazwę i adres]

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**D : OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE  
PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ  
WYKONAWCA**

Oświadczam, że na dzień składania oferty w stosunku do podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....  
.....  
..... [podać nazwę i adres]

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Część IV: Spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

**A: OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

**Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu.**

A) dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:



Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie organizowania imprez turystycznych lub pośredniczenia na zlecenie klientów w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych, co oznacza prowadzenie działalności regulowanej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 ze zm.). Wykonawca spełni powyższy warunek, gdy wykaże, że posiada uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 187 ze zm.).

B) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – o wartości ubezpieczenia nie mniejszej niż 300 000,00 złotych.

C) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże doświadczenie, polegające na należyтым wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych przy wykonywaniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 imprez turystycznych polegających na świadczeniu na terenie państw należących do Unii Europejskiej, usług wyżywienia i transportu osobowego, z których cena umowna każdej była nie niższa niż 200 000 złotych brutto.

W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie jeden z wykonawców samodzielnie musi wykazać wymagane doświadczenie.

### **Część V: Oświadczenia końcowe**

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej są prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów.*

Data, miejscowość oraz podpis(-y): [.....]

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Lp.	Zakres usługi	Kraj świadczenia usługi	Nazwa i adres zleceniodawcy	Okres realizacji usługi	Łączna wartość zlecenia

**Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w tabeli zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

\*niniejszy dokument załączyć do oferty w przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, w związku z powołaniem się na te zasoby celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w postępowaniu nr : .....**

Na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

**„Usługa wyżywienia, transportu oraz usług dodatkowych dla uczestników uroczystości w Republice Włoskiej w dniach 16-21 maja 2017 roku.”**

W IMIENIU: \_\_\_\_\_

**(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)**

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

\_\_\_\_\_  
*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby)*

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
*(nazwa Wykonawcy)*

udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie (należy szczegółowo określić):

**Podmiot udostępniający zasoby odnoszące się do doświadczenia weźmie udział w realizacji niniejszego zamówienia jako podwykonawca.**

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)*

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na:

**„Usługę wyżywienia, transportu oraz usług dodatkowych dla uczestników uroczystości w Republice Włoskiej w dniach 16-21 maja 2017 roku.”**

oświadczam, że **należę / nie należę** \* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1. ....  
.....
2. ....  
.....
3. ....  
.....
4. ....  
.....
5. ....  
.....

Miejsce i data .....

.....  
Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

.....  
Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

*(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)*

\* niepotrzebne skreślić